

BAIL CIVIL SOUS SEING PRIVE

Aux fins d'installation et d'exploitation d'une centrale photovoltaïque

Entre

1°) Monsieur Jean Langry, et Madame Claire Carbonnel, époux, demeurant ensemble au lieu-dit Fachet, 31190 MIREMONT.

Nés savoir :

- Monsieur à Nantes le 02 06 1983.

- Madame à Narbonne, le 10 08 1982.

Tous deux de nationalité Française.

Mariés sous le régime de la communauté, union célébrée à la mairie de Granieu (38), le 10 05 2013 ; ledit régime n'ayant subi aucune modification contractuelle ou judiciaire postérieure, ainsi déclaré.

Ci-après dénommés LE BAILLEUR

2°) **La société ICEA** société coopérative d'intérêt collectif au capital de 18 750 euros dont le siège social est à Prologue 1, 815 La Pyrénéenne 31670 Labège, enregistrée au registre du commerce et des sociétés de Toulouse sous le n°822 429 486 R.C.S. Toulouse, représentée par son président, Jean-Paul Gardette, dûment autorisé aux fins des présentes et domicilié en cette qualité au dit siège, et **l'association affiliée Les Rayons Verts**, dont le siège est à Mairie, 12 Place Saint Pierre, 31 810 Vénéry

Ci-après dénommée LE PRENEUR

PRESENCE-REPRESENTATION

Madame Claire Carbonnel et Monsieur Jean Langry sont ici présents.

La société ICEA est représentée par Monsieur Jean-Paul Gardette en qualité de Président, en vertu de l'article 19 de ses statuts, dont une copie est demeurée ci-annexée (annexe 1).

L'association Les Rayons Verts est représentée par Monsieur Vincent Réquillart en qualité de Président, en vertu de l'article 12 de ses statuts, dont une copie est demeurée ci-annexée (annexe 2).

PREAMBULE

Les parties déclarent que le présent acte est établi dans le cadre d'une démarche de production d'énergie renouvelable citoyenne et locale, impliquant la mise en œuvre d'installations. Il lie une société d'exploitation locale (dont une partie du capital est constituée d'épargne citoyenne) et les propriétaires des bâtiments sur lesquels sont installés les équipements photovoltaïques.

Ceci exposé les parties ont convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 : OBJET

Le BAILLEUR donne à bail au PRENEUR qui l'accepte, les biens ci-après désignés. Le présent bail sera régi par les dispositions du Code civil, sauf les dérogations ci-après stipulées.

DÉSIGNATION DE L'IMMEUBLE LOUÉ

Sur un hangar agricole plus loin nommé LE BIEN situé sur la commune de Miremont (31190), lieu-dit Fachet, cadastrée section WB, numéro 052.

Une partie de la couverture des pans Sud-Ouest et Nord-Est de la toiture du bâtiment agricole édifié sur la parcelle, en vue de l'installation d'équipements photovoltaïques, correspondant à l'emplacement délimité par la surface d'emprise de l'installation photovoltaïque.

Cette surface est représentée sur le plan ci-annexé (annexe 3.1)

Le plan cadastral est ci-annexé (annexe 3.2)

Il est expressément convenu que la mise à disposition ne comprend pas la structure qui supporte la toiture, ni les gaines et réseaux qui l'entourent, qui restent la propriété du bailleur et de sa responsabilité exclusive. Les panneaux photovoltaïques seront installés sur une surface S de 160 m², comprise dans le lot loué, décrit ci-dessus.

Cependant si, en dehors de la zone louée, des travaux préalables sont nécessaires à la bonne réalisation de l'installation photovoltaïque (renforcement de charpente, déplacement de cheminée, etc.) il est entendu que ces travaux sont à la charge du PRENEUR.

Par ailleurs, le présent bail inclut :

- La mise à disposition par le BAILLEUR d'un espace destiné à héberger l'onduleur et les coffrets électriques de l'installation photovoltaïque ;
- Des servitudes décrites à l'article 11.

ORIGINE DE PROPRIETE

Le bailleur déclare être régulièrement propriétaire du bâtiment par acquisition.

DECLARATIONS DIVERSES

Le BAILLEUR déclare qu'il n'a créé, ni laissé créer, aucune servitude (hypothèque, servitude bancaire, etc.) sur les biens loués à l'exception de celles pouvant résulter de la situation des lieux, de la loi ou des règles d'urbanisme en vigueur.

Il déclare que le bien ne fait l'objet d'aucune location.

ARTICLE 2 : DUREE

Le bail prend effet à compter de la signature du présent bail. Il prendra fin à l'issue d'un délai de dix ans à partir de la date de mise en service de l'installation, la date du contrat passé entre le PRENEUR et EdF Obligation d'Achat, ou toute société autorisée à acheter l'électricité qui s'y substituera éventuellement par la suite, fera foi.

Le PRENEUR s'engage à informer le BAILLEUR dès réception de la confirmation de mise en service de l'installation par le gestionnaire du réseau et à fournir à ce dernier un justificatif approprié.

ARTICLE 3 : ETAT DES LIEUX ET INVENTAIRE

Un état des lieux et un inventaire contradictoire des lieux loués sont réalisés par les parties

- Dans les meilleurs délais et en tout état de cause avant le démarrage des travaux
- Au terme du bail.

ARTICLE 4 : RESILIATION

CONDITIONS DE RESILIATION

Résiliation de fait avant le début des travaux :

- Si une contrainte technique empêche la réalisation de l'installation
- Si des travaux non prévus au calcul de l'investissement apparaissent nécessaires (annexe 4)
- Si un événement climatique ou qualifié de Catastrophe Naturelle ou Technologique par un arrêté ministériel, un cas fortuit de force majeure, ou toute autre cause indépendante de la volonté du BAILLEUR empêche la réalisation de l'installation

Dans ces cas aucune indemnité ne pourra être demandée par l'une ou l'autre parties

Le bail peut être résilié à l'initiative du BAILLEUR :

- En cas de non-respect des clauses et des conditions du bail par le PRENEUR. A défaut d'exécution d'une des clauses par le PRENEUR, le bail peut être résilié après 3 mois de mise en demeure par lettre recommandée avec accusé de réception ou par voie d'huissier. Le BAILLEUR peut alors faire constater cette résiliation et faire procéder à l'expulsion de son chef.

Formalités de la résiliation : Le bail devra être résilié par lettre recommandée avec accusé de réception, avec effet à la date du fait générateur de la résiliation

- Dans les cas spécifiques suivants
 - Vente du bâtiment (étant précisé que le BAILLEUR transmettra avec l'accord du PRENEUR, le bénéfice du présent bail)
 - Projets de travaux modifiant lourdement la structure du toit
 - Rachat de la centrale par le BAILLEUR, celui-ci ne pouvant advenir uniquement en cas de renouvellement de bail, soit après une période de 10 ans à partir de la date de mise en service.

Dans ces trois derniers cas spécifiques, le BAILLEUR devra alors verser au PRENEUR les indemnités de résiliation définies ci-après.

Trois mois avant la date souhaitée de résiliation, le BAILLEUR devra informer le PRENEUR de sa volonté de résiliation par les moyens à sa convenance. Les deux parties devront s'entendre sur les modalités de résiliation, notamment sur la date d'effet.

Cependant les parties pourront chercher ensemble un accord sur un éventuel projet compensatoire par la recherche d'un nouveau lieu d'installation. Si un accord préalable sur un projet compensatoire était trouvé, aucune indemnité de résiliation ne serait due.

Le bail peut être résilié à l'initiative du PRENEUR :

- En cas de non-respect des clauses et des conditions du bail par le BAILLEUR. A défaut d'exécution d'une des clauses par le BAILLEUR, le bail peut être résilié après 3 mois de mise en demeure par lettre recommandée avec accusé de réception ou par voie d'huissier. Dans ce cas spécifique, le BAILLEUR devra alors verser au PRENEUR les mêmes indemnités de résiliation définies ci-après.

Formalités de la résiliation : Le bail devra être résilié par lettre recommandée avec accusé de réception, avec effet à la date du fait générateur de la résiliation.

DEVENIR DE L'INSTALLATION PHOTOVOLTAÏQUE EN CAS DE RESILIATION ANTICIPEE

En cas de résiliation pour les motifs énoncés ci-dessus, le BAILLEUR pourra

- Soit décider de conserver l'installation photovoltaïque sur son bâtiment, auquel cas il s'acquittera envers le PRENEUR des indemnités de résiliation ci-après définies
- Soit décider de démanteler l'installation auquel cas il s'acquittera envers le PRENEUR des indemnités de résiliation définies ci-après, auxquelles s'ajoutera le coût de démantèlement et de remise en état de son toit

INDEMNITES DE RESILIATION

Les indemnités de résiliation sont dues par le bailleur en cas de résiliation avant la fin des dix premières années d'exploitation de la centrale. En cas d'expiration du bail ou après renouvellement du présent bail à chaque date anniversaire, le bailleur pourra racheter l'installation aux conditions prévues à l'article 8.

Indemnité de résiliation = nombre d'années restant à courir sur la durée initiale du contrat d'achat d'électricité x production théorique x tarif d'achat actualisé

La production théorique est la production annuelle constatée pendant les années d'exploitation à laquelle sera appliquée une perte de productivité de 0,5% par an. A cette production théorique estimée sera appliquée le tarif d'achat obtenu par ICEA selon le contrat initial actualisé. Si la résiliation a lieu avant la fin de la première année d'exploitation, la production annuelle théorique est fixée à 36100 kWh.

ARTICLE 5 : INDEMNITÉ D'INTERRUPTION DE PRODUCTION

5.1 Indemnité d'interruption temporaire de production

Dès lors que l'intervention du bailleur pour tout autre motif qu'un sinistre causé par l'installation photovoltaïque, aurait pour effet de suspendre l'exploitation au-delà d'une semaine, une indemnité de compensation de perte de recette sera versée. Ce calcul sera effectué à partir de la production moyenne constatée sur les années d'exploitation de l'installation pour le ou les mois considérés. A cette production théorique estimée sera appliqué le tarif d'achat obtenu par ICEA selon son contrat initial actualisé à l'année en cours.

Cette indemnité sera diminuée le cas échéant, de l'indemnité de l'assurance perte d'exploitation d'ICEA.

En cas de sinistre causée par l'installation photovoltaïque, l'indemnité d'exploitation sera prise en charge par l'assurance d'ICEA ou à défaut par ICEA.

5.2 Indemnité pour travaux longs planifiés à l'avance

Dans le cas où le bailleur souhaite effectuer des travaux longs, planifiés à l'avance, la planification se fera en concertation entre les parties. Il conviendra alors de prévoir l'indemnité de perte de production dans le budget des travaux.

Une indemnité de compensation de perte de recette sera versée. Ce calcul sera effectué à partir de la production moyenne constatée sur les années d'exploitation de l'installation pour le ou les mois considérés. A cette production théorique estimée sera appliqué le tarif d'achat obtenu par ICEA selon son contrat initial actualisé à l'année en cours.

Cette indemnité sera diminuée le cas échéant, de l'indemnité de l'assurance perte d'exploitation d'ICEA.

ARTICLE 6 : SINISTRE TOTAL OU PARTIEL

Conformément à l'article 1722 du Code civil, si les biens loués viennent à être détruits en totalité par vétusté, vices de construction, faits de guerre, émeute, cas fortuit ou force majeure, ou par tout autre cause indépendante de

la volonté du BAILLEUR, le bail est résilié de plein droit, sans que le BAILLEUR soit obligé de reconstruire les biens loués ou d'indemniser le PRENEUR. Celui-ci ne peut pas demander la reconstruction.

En cas de sinistre partiel sur le bien appartenant au BAILLEUR et supportant la structure photovoltaïque les parties conviennent de se revoir afin de déterminer la suite à donner au bail. En cas de destruction partielle des biens loués, le PRENEUR ne peut que demander la résiliation du bail ou sa continuation avec une diminution du loyer conformément à l'article 1722 du Code civil.

En cas de sinistre sur la structure photovoltaïque, le PRENEUR pourra choisir de poursuivre ou résilier le bail, étant entendu que les assurances concernées prendront à leur charge la réparation du sinistre.

ARTICLE 7 : SOUS-LOCATION ET CESSION

Le PRENEUR ne peut pas sous-louer les parties occupées dans le cadre du présent bail.

S'il vend son bâtiment, le BAILLEUR a l'obligation d'informer le nouveau propriétaire du bail en cours, et le PRENEUR du changement de propriétaire.

Pour tout changement de propriétaire et quel qu'en soit la cause (vente, don, leg...), le BAILLEUR cède son bail au nouveau propriétaire dans les mêmes conditions que le présent bail, sans modification de l'échéance finale du bail stipulé à l'article 2. Le nouveau propriétaire peut demander la résiliation en qualité de nouveau BAILLEUR. Il est dans ce cas soumis aux mêmes règles d'indemnisation, précisées à l'article 4.

Le PRENEUR peut céder le bail uniquement si le repreneur est une société citoyenne locale respectant la charte d'Energie Partagée.

ARTICLE 8 : EXPIRATION DU BAIL

A l'issue de la présente convention, le BAILLEUR a la possibilité

- De racheter l'équipement photovoltaïque au prix ci-après défini
- De renouveler le bail pour une durée de 10 ans, le BAILLEUR pouvant à tout moment résilier le bail, à chaque date anniversaire du contrat d'achat pour racheter l'équipement au prix défini ci-après
- En cas d'expiration du renouvellement, le BAILLEUR ne souhaitant pas reprendre l'équipement pour 0 € peut renégocier un nouveau bail pour donner l'exploitation de l'équipement photovoltaïque à ICEA

Prix de Rachat

Le prix de rachat de l'installation par le preneur est calculé comme suit : Prix HT d'une installation neuve délivrant la même puissance que l'installation initiale à la date du rachat x (nombre d'années restant à amortir / 20). La durée d'amortissement est de 20 ans. Par exemple, si le rachat intervient en début de la treizième année après la mise en service de l'installation, il reste 7 ans à amortir (20-13), le prix de rachat est donc égal à 7/20 de la valeur d'une installation neuve équivalente.

Le coût d'une installation neuve équivalente sera évalué par indexation de l'investissement total HT de départ.

Définit comme suit : Coût de l'installation PV + coût de raccordement + coût des études + coût de modification de structure ou couverture si nécessaires. Les coûts seront justifiés par les factures réglées par ICEA. En cas de frais

annexes non prévus dans la définition du coût total de l'investissement, pour les intégrer au coût total, ICEA devra prouver la nécessité d'engager ces frais supplémentaires. L'annexe 4 donne une prévision des coûts prévus. Il sera actualisé et transmis au bailleur après la mise en service avec les justificatifs joints. L'index retenu est calculé comme le ratio du prix d'achat en obligation d'achat à la date de rachat de l'installation et de celui obtenu lors de la mise en service de l'installation.

Le BAILLEUR informera le PRENEUR de son choix par lettre recommandée 3 mois avant la date d'échéance du bail. A défaut, le bail sera reconduit par tacite reconduction pour un an, aux mêmes clauses et conditions que le présent bail.

Dans le cas où le BAILLEUR souhaite résilier le bail ou racheter l'installation, le bail continue pendant toute la durée des négociations entre les parties et les expertises éventuelles, afin de garantir la pérennité du contrat d'obligation d'achat.

ARTICLE 9 : MODIFICATION DU BAIL

Le PRENEUR et le BAILLEUR s'engagent à se rencontrer à minima tous les 5 ans afin d'envisager conjointement d'éventuelles modifications du bail, sous réserve que ces évolutions ne portent pas préjudice à la situation économique du PRENEUR. Toute modification du bail doit se faire à l'écrit sous la forme d'un avenant.

ARTICLE 10 : OBLIGATIONS ET DROITS DES PARTIES

ENGAGEMENTS GENERAUX DES PARTIES

Le BAILLEUR garantira la jouissance paisible des biens loués au PRENEUR.

LE PRENEUR s'engage à exploiter les biens loués dans des conditions conformes à leur destination et uniquement pour l'exploitation de l'énergie produite par l'installation photovoltaïque d'une puissance de 33 kWc composée de 75 panneaux installés en surimposé (sur la base de panneaux d'une puissance de 440 Wc). Il s'interdit de détériorer les biens mis à disposition ou d'apporter au fonds aucun changement qui en diminuerait la valeur.

CONDITIONS DE REALISATION

Le BAILLEUR dès la prise d'effet du bail :

- S'engage à permettre l'accès aux toitures et aux parties donnant accès au toit au PRENEUR lorsque celui-ci réalise l'installation photovoltaïque ;
- Donne accès aux intervenants pour le raccordement de l'installation photovoltaïque (Gestionnaire de réseaux, installateur, Consuel, etc.) ;
- Coopère avec le PRENEUR lors des travaux et notamment pour le passage des tranchées entre le point de livraison et la limite de propriété ;
- S'engage, dans le cas où il souhaite que des travaux annexes soient réalisés en toiture pour son compte propre en même temps que la pose de l'installation photovoltaïque (désamiantage, isolation, etc.), à procurer une description détaillée des travaux au PRENEUR au moins 3 semaines avant la pose des panneaux photovoltaïques ;
- Doit garantir des vices cachés affectant l'usage des biens loués, à charge pour le PRENEUR de prouver qu'ils entraînent un inconvénient sérieux dans son usage. Le BAILLEUR peut s'exonérer de la garantie en

prouvant que le dommage causé par faute du PRENEUR ou cause étrangère (cas fortuit ou force majeure) ;

Le PRENEUR dès la prise d'effet du bail :

- S'engage à minimiser au maximum les perturbations occasionnées à la vie privée / l'activité commerciale / agricole du BAILLEUR, lors des travaux d'installation photovoltaïque et informe ceux-ci, par tous moyens (fax, courriel, courrier, ...), au moins 10 jours ouvrés à l'avance de son passage. Prend en compte les observations du BAILLEUR concernant le passage des tranchées et des câbles lorsqu'elles ne compromettent pas la réalisation du projet photovoltaïque et s'engage d'une manière générale à ne pas effectuer de travaux sans le consentement explicite du bailleur ;
- S'engage à installer du matériel photovoltaïque respectant les standards normatifs en vigueur.
- Prend les biens loués en l'état et ne peut rien en exiger de plus

Lorsque des travaux doivent être effectués pour le compte propre du BAILLEUR simultanément à ceux de l'installation photovoltaïque, le PRENEUR et le BAILLEUR s'efforcent de coordonner au mieux les prestations des différents intervenants.

Lorsque des travaux préalables nécessaires à la bonne mise en œuvre de l'installation photovoltaïque doivent être réalisés en dehors de la zone louée (renforcement de charpente, élagage d'arbre, suppression d'obstacles, etc.), le PRENEUR et le BAILLEUR s'entendent sur les conditions de réalisation de ces travaux.

CONDITIONS D'EXPLOITATION

Le BAILLEUR

- Signale tout incident ou fonctionnement suspect de l'installation photovoltaïque au PRENEUR, chaque fois qu'il pourra le constater ;
- Maintient en bon état les parties non occupées qui sont nécessaires à l'accès aux équipements photovoltaïques ;
- S'assure qu'aucun usage des parties non occupées n'entrave le fonctionnement des installations photovoltaïques et notamment il s'interdit toute intervention et/ou réalisation de meubles et/ou d'immeubles de nature à entraver l'ensoleillement des équipements photovoltaïques, et ce, pendant toute la durée du bail ;
- S'engage à ne pas planter ou laisser pousser une végétation ou encore autoriser une construction qui serait de nature à créer une zone d'ombre sur la centrale photovoltaïque ;
- Laisse le PRENEUR avoir accès à l'installation photovoltaïque et au local onduleur lors des visites de maintenance ou lors de toute autre intervention nécessaire au bon fonctionnement des équipements photovoltaïques ;
- Laisse le PRENEUR avoir accès à une prise électrique et un robinet d'eau courante aussi bien dans la phase de travaux que dans les périodes de maintenance préventive ou curative. Le BAILLEUR peut néanmoins, s'il le souhaite, demander au PRENEUR le remboursement intégral des consommations effectives d'électricité ou d'eau, charge au PRENEUR de fournir dans ce cas des moyens d'évaluation de ces consommations qui conviennent au BAILLEUR ;

- Avertit par courrier écrit le PRENEUR de toute intervention faite à proximité de la partie louée (intervention sur le pan de toiture alentour ou opposé, échafaudage sur une façade proche, etc.) au moins 10 jours (ouvrés) avant ;
- Dans le cas exceptionnel où l'intervention du BAILLEUR nécessiterait d'interrompre la production photovoltaïque, le BAILLEUR adresse une demande d'autorisation écrite au PRENEUR, décrivant la nature et la durée des travaux. Le PRENEUR sera alors en droit de demander au BAILLEUR l'indemnisation de la perte de recette engendrée, sauf accord amiable entre les deux parties ;
- Prend à sa charge l'entretien et la maintenance de l'étanchéité ou de la couverture du bâtiment, y compris sous la zone équipée de panneaux. Si nécessaire pour ses travaux d'entretien et de maintenance, le BAILLEUR prend à sa charge la dépose et repose des panneaux, ainsi que les pertes de recettes engendrées, pour réaliser ses travaux de reprise d'étanchéité. Le cas échéant, il s'engage à prévenir le PRENEUR de toute intervention sur lesdits équipements au moins 30 jours (ouvrés) auparavant ;
- Le BAILLEUR devra faire connaître l'interdiction de marcher sur les panneaux aux intervenants, cela pouvant occasionner des dommages non-visibles et dégrader le rendement des panneaux photovoltaïque ;

Le PRENEUR

- Maintient l'installation photovoltaïque (panneaux, onduleurs, connectique, etc.) en bon état de fonctionnement pendant la durée du bail et réalise au moins une visite annuelle de l'équipement ;
- Répond des dégradations et pertes pouvant survenir dans les biens loués sauf s'il prouve qu'elles ont eu lieu sans sa faute (dus à l'usure normale, cas de force majeure, faute bailleur, fait d'un tiers qu'il n'y a pas introduit volontairement, etc...) ;
- Satisfait aux charges de ville et de police, fait sienne la conformité à la réglementation sanitaire et à la salubrité publique, à la réglementation régissant l'urbanisme ou l'environnement afin que le bailleur ne puisse être inquiété ;
- Avertit le BAILLEUR au moins 5 jours avant toute visite de maintenance et le plus tôt possible en cas d'intervention d'urgence liée à un défaut de fonctionnement de l'installation, sauf cas de maintenance curative visant la continuité de la production ;
- Ne perturbe en rien l'exercice de toute autre activité ayant lieu dans les parties non occupées, et en particulier à l'intérieur du bâtiment ;

ARTICLE 11 : SERVITUDES

Le BAILLEUR accorde au PRENEUR une servitude en lien avec :

- Le passage de tranchées entre le branchement au réseau électrique effectué en limite de propriété et l'armoire technique accueillant l'onduleur.
- Le passage des câbles électriques reliant les modules photovoltaïques aux onduleurs
- La circulation et l'accès aux zones louées par les intervenants en charge de l'installation, de l'entretien et de la maintenance des équipements photovoltaïques.

ARTICLE 12 : RESPONSABILITES ET ASSURANCES

Le PRENEUR s'engage à contracter à minima sur toute la durée du bail :

- Une assurance dommages aux biens ;
- Une assurance responsabilité civile ;
- Une assurance perte d'exploitation ;

Le PRENEUR justifiera de ses assurances et du paiement régulier des primes à toute réquisition du BAILLEUR.

Il s'engage également à ce que les intervenants qui installeront les équipements photovoltaïques disposent d'une garantie décennale adéquate.

Le BAILLEUR justifie de la souscription d'une assurance multirisque habitation en cours de validité et s'engage à maintenir le bâtiment assuré pendant toute la durée du bail. Il transmettra à toute réquisition du PRENEUR le justificatif de cette assurance.

Le BAILLEUR s'engage à informer son assureur en responsabilité civile de la présence des panneaux photovoltaïques, qui sont sous la responsabilité civile du PRENEUR.

ARTICLE 13 : AUTORISATIONS ADMINISTRATIVES

Le BAILLEUR déclare avoir obtenu un certificat de non-opposition à une déclaration préalable pour l'installation photovoltaïque dont copie figure en annexe. (ANNEXE N°4)

Le PRENEUR déclare effectuer toutes les démarches afin d'obtenir les autorisations nécessaires à l'exploitation des équipements photovoltaïques (contrat d'achat, convention de raccordement, Attestation de Consuel, etc.), notamment sur les ERP (Autorisation de Travaux, etc.)

ARTICLE 14 : IMPÔTS ET TAXES

Les impôts et les taxes générés par la présence de l'installation photovoltaïque sont à la charge du PRENEUR.

ARTICLE 15 : REDEVANCE D'OCCUPATION

En contrepartie de la mise à disposition de son toit, le bailleur reçoit une redevance d'occupation. Cette redevance est fixée selon le détail suivant :

MONTANT :

Son montant est fixé à 1 € par an et par kWc de panneaux photovoltaïques installés, valable sur toute la durée du bail.

Le BAILLEUR met à disposition du PRENEUR une installation de 3 kWc en autoconsommation qui fait objet d'un bail

TERME ET VERSEMENT :

Ce loyer sera versé à terme échu, tous les ans, à chaque date anniversaire de la mise en service de l'installation. Le BAILLEUR accepte que les loyers ne commencent à courir qu'à partir de la mise en service de l'installation. Tous les autres effets du bail commencent cependant à courir dès sa date de sa signature.

REVISION

Le loyer ne fait pas l'objet d'une révision annuelle.

Article 16 : Prise de parts sociales par le BAILLEUR

Le BAILLEUR s'engage à prendre 30 parts sociales du PRENEUR pour une valeur de 1500 € à l'issue de la première année d'exploitation de la centrale de 3 kWc mise à sa disposition par le PRENEUR.

Le BAILLEUR s'engage à conserver ces parts sociales sur toute la durée du bail.

ARTICLE 17 : RECOURS CONTENTIEUX

En cas de litige entre le BAILLEUR et le PRENEUR sur la validité, l'interprétation du bail, un manquement à une obligation contractuelle, un différend avec un occupant éventuel des bâtiments ou préalablement à toute demande de résiliation, les deux parties s'engagent à respecter la recherche de solution amiable selon la procédure suivante :

1. Envoi d'un courrier avec accusé de réception exposant les termes du différend ou la demande
2. Organisation d'une réunion de conciliation par la partie diligente
3. Si aucun accord ou un accord seulement partiel est trouvé, la partie diligente propose une médiation par un médiateur indépendant reconnu, l'autre partie ne s'opposant pas à la nomination de ce médiateur sans motifs valables.

En cas de désaccord sur la nomination d'un médiateur, ou sur le rendu de la médiation, la partie diligente pourra saisir le tribunal civil du lieu des installations des panneaux photovoltaïques qui reste la seule juridiction compétente en cas d'impossibilité de règlement à l'amiable des litiges liés à ce bail.

ARTICLE 18 : ETAT DES SERVITUDES « RISQUES » ET D'INFORMATION SUR LES SOLS

Le PRENEUR déclare avoir pris connaissance des Risques et Pollutions (naturels, Miniers, Technologiques, Radon, Sismique,) établi selon les données issues des informations légales disponibles produites par la Préfecture de Toulouse et de faire siennes les mises en conformité obligatoires qui peuvent en découler pour ce qui concerne la nature des installations objet de ce bail.

Fait à Miremont

Le 11 Décembre 2023

En 4 exemplaires dont chaque partie conserve une copie.

LE BAILLEUR

Jean Langry

Claire Carbonnel

LE PRENEUR

ICEA, Jean Paul Gardette, Président

Rayons Verts, Vincent Réquillart, Président

LISTE DES ANNEXES

ANNEXE 1 : Statuts ICEA

ANNEXE 2 : Statuts LES RAYONS VERTS

ANNEXE 3: Localisation et implantation de l'équipement photovoltaïque

- **3.1 Implantation en toiture**
- **3.2 Plan de cadastre**

ANNEXE 4 : Détail de l'investissement prévu

ANNEXE 1 : Statuts ICEA

Copie certifiée

Conforme à l'originale

le 18/06/2021

Jean-Paul Gardette -
Président



INITIATIVE CITOYENNE POUR UNE ENERGIE ALTERNATIVE
LE PROLOGUE - 815 LA PYRENEENNE 31670 LABEGE
SOCIETE COOPERATIVE D'INTERET COLLECTIF
SOCIETE PAR ACTIONS SIMPLIFIEES, A CAPITAL VARIABLE
RCS TOULOUSE EN COURS

**STATUTS – modifiés par l'assemblée générale extraordinaire
du 12/06/2021**

LES SOUSSIGNES :

- Madame **Rozenn ABRANTES IRVOAS** née le 29/04/1971 Toulouse (31) 127, rue du Pic du midi 31450 LABASTIDE DE BEAUVOIR
- Monsieur **Philippe ABRANTES** né le 29/06/1961 Toulouse (31) 127, rue du Pic du midi 31450 LABASTIDE DE BEAUVOIR
- Monsieur **André ASTRE** né le 22/11/1950 Rouffiac (11) 1 D – Allée Chantecaille 31670 LABEGE
- Madame **Pascale BERNARD** née le 02/09/1964 Narbonne(11) 18 rue des Pyrénées 31670 LABEGE
- Madame **Anne BOUCHET** née le 31/08/1959 Douai (59) 12 rue Bernard Dard 31670 LABEGE
- Madame **Odile BOUTEMY** née le 20/04/1941 Moutier Malcard (23) 27 chemin des graves 31450 MONTGISCARD
- Madame **Béatrice BROUSSEAU LAHAYE** née le 05/06/1941 Biarritz (64) 71, Avenue Louise Couderc 31670 LABEGE
- Monsieur **Francis CARBONNE** né le 07/07/1963 Toulouse (31) 34, chemin du ruisseau de Fontbazy 31450 DONNEVILLE
- Madame **Josephine CASAGRANDE** née le 03/03/1944 Gorgo-al-monticano-Italie 56, chemin du ruisseau de Fontbazy 31450 DONNEVILLE
- Monsieur **Eric CHERDO** né le 03/10/1965 Saint Brieuc 29 rue des Ménestrels 31670 LABEGE
- Madame **Mona CHERDO RAAD** née le 20/11/1966 Remhala (Liban) 29 rue des Ménestrels 31670 LABEGE
- Madame **Christine COMBLE** née le 30/01/1962 Seclin(59) 3, ch de Combe d'Oly 31320 CASTANET- TOLOSAN
- Monsieur **Bernard CROUZIL** né le 29/01/1956 Donneville- 17 route Départementale 813 31450 DONNEVILLE
- Monsieur **Pascal DELMAS** 04/06/1961 Albi (81) 9 Chemin des Maynardes 31670 LABEGE
- Madame **Mireille DELMAS GAUCHER** née le 23/09/1963 Chinon (37) 9 Chemin des Maynardes 31670 LABEGE
- Monsieur **Jean Marie DEPAUX** né le 11/08/1952 Epernay (51) 5, chemin du Val 31670 LABEGE
- Monsieur **Claude DUCERT** né le 25/07/1934 Martigny le Comte (71) Appartement 3 – 9 rue Coluche 31130 BALMA
- Madame **Michèle DUCERT VIE** née le 09/08/1947 Toulouse (31) Appartement 3 – 9 rue Coluche 31130 BALMA
- Monsieur **Guy FONTAN** né le 31/07/1955 Cazères (31) 9 ter Ch des Ecoles 31320 AUZEVILLE TOLOSANE
- Madame **Michelle FONTAN JEANPES** née le 04/10/1955 Saint Denis (93) 9 ter Ch des Ecoles 31320 AUZEVILLE TOLOSANE

- Monsieur **Jean Paul GARDETTE** né le 28/06/1952 Lyon 2° Appartement 1 – 8 Allée de Pomarède 31670 LABEGE
- Madame **Dominique GARDETTE BERIGAUD** née le 10/06/1954 Privas (07) Appartement 1 – 8 Allée de Pomarède 31670 LABEGE
- Madame **Marion GARDETTE** née le 30/11/1982 Bron (69) Appartement 1 – 8 Allée de Pomarède 31670 LABEGE
- Monsieur **Laurent GARDETTE** né le 02/03/1980 Ste Foy les Lyon (69) 21, rue Bigot appt 201 bat D 33000 BORDEAUX
- Madame **Brigitte GLAIN** née le 14/10/1958 Paris 15° 5, rue Moulin Guillaume 31450 DONNEVILLE
- Monsieur **Philippe HILAIRE** né le 14/06/1950 Laxou (54) 5 ch de la combe d'Oly 31320 CASTANET- TOLOSAN
- Madame **Dominique HILAIRE JANIN** née le 28/09/1950 Paris 19° 6 ch de la combe d'Oly 31320 CASTANET- TOLOSAN
- Monsieur **Jean-Marc ISNARD** né le 07/10/1947 Lyon 7 eme 8 Place Clémence Isaure 31320 CASTANET
- Monsieur **Bertrand LABORDE** né le 22/03/1946 Puteaux (92) 7, Avenue des Lascardos 31320 CASTANET-TOLOSAN
- Monsieur **Christian LAURENS** né le 06/08/1950 Albi (81) 6, chemin de l'olivier 31670 LABEGE
- Monsieur **Jean MANUGUERRA** né le 08/01/1952 Casablanca-Maroc 24 Ch du Ruisseau de Fontbazi 31450 DONNEVILLE
- Monsieur **Emmanuel MENONI** né le 22/12/1957 Thonon les bains Le village 31440 BACHOS
- Monsieur **Serge MILHET** 29/09/1952 Coustances(50) 2 rue des Pyrénées 31670 LABEGE
- Monsieur **Eric OULIBAUT** né le 16/02/1964 Toulouse (31) 24, rue du colonel Gendreau 31320 CASTANET-TOLOSAN
- Monsieur **Marc PRIDO** né le 27/08/1960 Paris 13eme 15, Domaine du Tricou 31670 LABEGE
- Madame **Anais PRIDO-BERNADBEROY** née le 05/07/1991 à Toulouse(31) 1 rue Emile Heybrard- Appt B4S 31300 TOULOUSE
- Monsieur **Alain RIVIERE** né le 08/07/1950 Paris 19° 51 av des troubadours 31750 ESCALQUENS
- Monsieur **Jean-Paul ROUSTAN** né le 31/10/1954 Sainte Afrique (12) 7 passage St Lucie 31320 CASTANET-TOLOSAN
- Christian **THIL** né le 25/11/1970 Aureville- 1400 route de Mongiscard 31320 AUREVILLE
- Sandrine **THIL PULGAR** née le 05/06/1971 L'Union(31) - 6 av de Cocagne – 31750 Lanta
- Monsieur **David TREBOSC** né le 13/11/1969 Villeneuve sur Lot (47) 1 rue du Capitaine Fracasse 31320 CASTANET- TOLOSAN
- Madame **Corinne TREBOSC AZZOLA** née le 23/02/1969 Rodez (12) 1 rue du Capitaine Fracasse 31320 CASTANET- TOLOSAN
- Monsieur **Florian TREBOSC** né le 07/06/2002 Toulouse (31) 1 rue du Capitaine Fracasse 31320 CASTANET- TOLOSAN
- Madame **Marion TREBOSC** née le 19/02/1997 Toulouse (31) 1 rue du Capitaine Fracasse 31320 CASTANET- TOLOSAN
- Monsieur **Simon VAUPRES** né le 04/07/1985 à Bayeux(14) 9 rue de Labège, appt A06 31320 CASTANET-TOLOSAN
- Monsieur **Philippe ZAMOLO** né le 24/01/1961 Ostricourt (59) 3,ch de Combe d'Oly 31320 CASTANET TOLOSAN
- L'Association **GPPEP** déclarée sous le n° W313012708 et immatriculée sous le n° 82.141.082.600.019 représentée par Monsieur Joel Mercy sise Relais de la Fontaine 40400 SAINT YAGUEN

ONT ETABLI AINSI QU'IL SUIT LES STATUTS D'UNE SOCIETE COOPERATIVE D'INTERET COLLECTIF PAR ACTIONS SIMPLIFIEE DEVANT EXISTER ENTRE EUX ET TOUTE PERSONNE QUI VIENDRAIT ULTERIEUREMENT A ACQUERIR LA QUALITE D'ASSOCIE.

PREAMBULE

Contexte général

Les modèles de consommation d'énergie et de production centralisée, tels qu'ils sont mis en pratique actuellement ne sont pas satisfaisants. Nous sommes confrontés :

- A des modèles énergétiques ne prenant pas assez en compte les citoyens et leurs capacités d'implication dans de nouveaux modèles économiques permettant le portage et l'autonomie des territoires en production d'énergies renouvelables ;
- A des difficultés d'acceptation par les collectivités et les citoyens des projets d'énergie renouvelable au niveau local ;
- A l'épuisement à moyen terme des ressources énergétiques non renouvelables ainsi qu'aux pollutions qu'elles génèrent ;
- Au changement climatique et à son lot de catastrophes en tous genres ;
- Ceci nous oblige à changer nos habitudes de consommer et de produire de l'énergie. Il est nécessaire de privilégier les principes de sobriété et d'appropriation locale de la production d'énergie renouvelable.
- Nous souhaitons proposer aux citoyens, la possibilité de s'impliquer dans de nouveaux modèles économiques permettant le portage et l'autonomie des territoires en production d'énergies renouvelables.

Historique :

L'idée de la création d'Initiative Citoyenne pour une Energie Alternative (ICEA) prend source en juin 2016 à la suite d'ateliers de réflexion initiés par le Sicoval avec quelques citoyens intéressés, des élus et des associations concernées par ces questions. Une association de préfiguration s'est constituée à l'issue de cette démarche de concertation sur les énergies renouvelables. Elle eu pour vocation de regrouper tous les citoyens et collectivités qui souhaitent s'engager dans la transition énergétique autour d'un projet non spéculatif et faisant un large appel au financement citoyen et participatif. Il a été décidé collectivement qu'ICEA deviendra une SCIC car c'est ce cadre qui convient au projet d'innovation sociale. Dans un premier temps, la vente de l'énergie produite à EDF permettra d'assurer l'équilibre financier du projet et de mener des actions pédagogiques pour la maîtrise de la consommation d'énergie.

La démarche

- L'Engagement Moral et Ethique :

Les membres d'ICEA s'engagent à mener toute action dans un esprit de loyauté, de solidarité et de transparence à l'égard de l'ensemble de ses membres. Chaque membre apporte à ICEA dans la mesure de ses disponibilités ses compétences, son temps, ses moyens techniques et financiers et sans comparaison avec les autres membres d'ICEA.

Le respect de la charte est l'élément fondamental du choix des adhérents et des partenaires aux différents projets.

Les clauses d'exclusion et de désengagement des membres d'ICEA sont précisées dans le règlement Intérieur ou à défaut par les présents statuts.

Les entreprises partenaires s'engagent à intégrer les préoccupations sociales, environnementales et économiques dans leurs activités et dans leurs interactions avec les parties prenantes sur une base volontaire et justifieront de leur engagement par tous moyens à leur convenance. ICEA reste juge d'apprécier la qualité de cet engagement.

- La Participation Citoyenne :

Pour garantir l'ancrage local, les projets sont construits en associant au maximum la population du territoire du Sicoval ceci sans exclure les communes environnantes. Les citoyens associés d'ICEA recherchent l'intérêt collectif et participent au financement dans le cadre d'un investissement local, responsable, durable et éthique. ICEA recherche la participation des acteurs locaux (collectivités locales, associations et

entreprises). Les associés d'ICEA assurent le portage et la maîtrise des projets. ICEA pourra s'associer avec d'autres acteurs ou projets poursuivant les mêmes buts.

- La Gouvernance Démocratique :

Le fonctionnement d'ICEA est démocratique de type coopératif (une personne = une voix). Il implique le respect, l'écoute de chacun et la confiance dans les autres. Il concerne toutes les parties prenantes avec la plus grande transparence. La gouvernance démocratique garantit le maintien dans la durée de la finalité de la structure.

- L'Engagement Ecologique :

Les projets sont conçus dans le respect de l'environnement et dans une démarche de réduction des consommations d'énergie mais aussi dans la recherche d'alternatives aux ressources fossiles et nucléaires. Ces projets visent également à permettre au territoire d'aller vers son objectif de Territoire à Energie Positive pour la Croissance Verte. La sensibilisation des citoyens aux économies d'énergie est une condition indissociable du projet d'ICEA pour tendre vers ces objectifs.

- La Dimension Sociale :

La finalité d'ICEA est non spéculative. Les projets sont conçus pour être directement exploités par les citoyens qui s'approprient la valorisation des ressources locales d'énergie renouvelable. Les projets permettent de créer du lien social (participation aux actions, bulletins municipaux, affichage, réunions publiques, sites internet etc...). La rémunération du capital est limitée. La plus grande partie des bénéfices est affectée à l'investissement dans de nouveaux projets citoyens d'énergie renouvelable et à la dimension pédagogique.

- Le Développement Economique :

Les projets permettent de rendre concrète la mise en place d'actions pour la transition énergétique et d'avoir un impact économique au niveau local et régional (création d'emplois locaux, retombées économiques pour les entreprises locales).

Finalité d'intérêt collectif de la Scic

ICEA a pour objectif d'être acteur de la Transition Energétique au travers de projets responsables et coopératifs réunissant citoyens, collectivités et autres acteurs locaux, pour l'exploitation des ressources en énergies renouvelables du territoire et la maîtrise de la consommation d'énergie.

Les valeurs et principes coopératifs

Le choix de la forme de société coopérative d'intérêt collectif constitue une adhésion à des valeurs coopératives fondamentales telles qu'elles sont définies par l'Alliance Coopérative Internationale avec notamment :

- la prééminence de la personne humaine ;
- la démocratie ;
- la solidarité ;
- un sociétariat multiple ayant pour finalité l'intérêt collectif au-delà de l'intérêt personnel de ses membres ;
- l'intégration sociale, économique et culturelle, dans un territoire déterminé par l'objet social.

Le statut Scic se trouve en parfaite adéquation, par son organisation et ses objectifs, avec le projet présenté ci-dessus.

TITRE I FORME - DENOMINATION- DUREE - OBJET – SIEGE SOCIAL

Article 1 : Forme

Par acte sous seing privé du 27/06/2016, la société a été créée sous forme d'association, déclarée à la préfecture de Haute-Garonne (31) le 03/07/2016, sous le n° W313024774 et publiée au J.O. du 16/07/2016, régie par la loi du 1er juillet 1901, modifiée par l'assemblée générale extraordinaire du 25/01/2017 déclarée à la préfecture de Haute-Garonne (31) le 29/01/2017 et publiée au J.O. du 11/02/2017.

L'assemblée générale extraordinaire tenue le 07/06/2017 a opté, dans le cadre de la procédure prévue par l'article 28bis de la loi du 10 septembre 1947, pour la forme de société coopérative d'intérêt collectif par actions simplifiée à capital variable régie par les textes suivants :

- les présents statuts ;
- la loi n° 47-1775 du 10 septembre 1947 portant statut de la coopération, notamment le Titre II ter portant statut des Scic et le décret n° 2002-241 du 21 février 2002 relatif à la société coopérative d'intérêt collectif ;
- les articles L.231-1 à L.231-8 du Code de commerce applicables aux sociétés à capital variable ;
- le livre II du Code de commerce ainsi que le décret du 23 mars 1967 sur les sociétés commerciales codifié dans la partie réglementaire du Code de commerce ;
- la loi n°2014 -856 du 31 juillet 2014 relative à l'économie sociale et solidaire ainsi que ses décrets d'application.

Article 2 : Dénomination

La société a pour dénomination « Initiative Citoyenne pour une Energie Alternative » et pour sigle « ICEA ».

Tous actes et documents émanant de la société et destinés aux tiers, notamment les lettres, factures, annonces et publications diverses, doivent indiquer la dénomination sociale, précédée ou suivie immédiatement et lisiblement des mots « Société Coopérative d'Intérêt Collectif par Actions Simplifiée à capital variable » ou du signe « Scic SAS à capital variable ».

Article 3 : Durée

La durée de la société est fixée à 99 ans à compter du jour de sa déclaration en préfecture, sauf dissolution anticipée ou prorogation.

Article 4 : Objet

La Société coopérative poursuit comme objectif principal la recherche d'une utilité sociale. L'intérêt collectif défini en préambule se réalise notamment à travers les activités suivantes :

- La participation des citoyens à la réalisation de productions d'énergie renouvelable ;
- La conduite d'actions de sensibilisations ;
- La collaboration, le partage, la mise en réseau avec tout organisme poursuivant les mêmes objectifs ;
- Le soutien à tout organisme, groupe citoyen qui poursuivrait les même objectifs ;

Et toutes activités annexes, connexes ou complémentaires s'y rattachant directement ou indirectement, l'adhésion et la participation aux outils financiers et aux structures du Mouvement Scop, ainsi que toutes opérations civiles, commerciales, industrielles, mobilières, immobilières, de crédit, utiles directement ou indirectement à la réalisation de l'objet social.

L'objet de la Société rend celle-ci éligible aux conventions, agréments et habilitations mentionnées à l'article 19 quinquies de la loi du 10 septembre 1947.

Article 5 : Siège social

Le siège social est fixé : Le Prologue - 815 LA PYRENEENNE 31670 LABEGE.

Il peut être transféré en tout autre lieu par décision des associés statuant à la majorité requise pour la modification des statuts.

TITRE II APPORT ET CAPITAL SOCIAL – VARIABILITE DU CAPITAL

Article 6 : Capital social et apports

Le capital social initial a été fixé à dix-huit mille sept cents cinquante euros (18 750 €) divisé en trois cent soixante-quinze (375) parts de cinquante euros (50 €) chacune, non numérotées en raison de la variabilité du capital social et réparties entre les associés proportionnellement à leurs apports.

Apports issus de la reprise de la totalité de l'apport de numéraire en fonds associatif à la date de l'assemblée de transformation pour la souscription de parts sociales de la Scic répartis entre les différents types d'associés de la manière suivante :

<i>Associés Acteurs opérationnels</i>			
Prénom	Nom	Nb de parts	Total Capital
Rozenn	ABRANTES	10	500
André	ASTRE	6	300
Eric	CHERDO	10	500
Pascal	DELMAS	10	500
Mireille	DELMAS	10	500
Claude	DUCERT	10	500
Jean Paul	GARDETTE	10	500
Dominique	GARDETTE	10	500
Philippe	HILAIRE	10	500
Dominique	HILAIRE	10	500
Jean-Marc	ISNARD	10	500
Bertrand	LABORDE	10	500
Christian	LAURENS	1	50
Eric	NOEUREUIL	10	500
Marc	PRIDO	10	500
Alain	RIVIERE	2	100
Christian	THIL	10	500
David	TREBOSC	10	500
TOTAL		164 parts	7450 €

<i>Associés Citoyens</i>			
Prénom	Nom	Nb de parts	Total Capital
Philippe	ABRANTES	10	500
Pascale	BERNARD	10	500
Anne	BOUCHET	4	200
Odile	BOUTEMY	10	500
Béatrice	BROUSSEAU	2	100
Francis	CARBONNE	2	100
Joséphine	CASAGRANDE	2	100
Mona	CHERDOE	10	500
Christine	COMBLE	6	300
Bernard	CROUZIL	4	200
Jean Marie	DEPAUX	2	100
Michèle	DUCERT	10	500
Guy	FONTAN	10	500
Michelle	FONTAN	10	500

Marion	GARDETTE	10	500
Laurent	GARDETTE	10	500
Brigitte	GLAIN	10	500
Jean	MANUGUERRA	2	100
Emmanuel	MENONI	10	500
Serge	MILHET	2	100
Eric	OULIBAUT	10	500
Anaïs	PRIDO- BERNADBEROY	10	500
Jean-Paul	ROUSTAN	2	100
Corinne	TREBOSC	10	500
Florian	TREBOSC	10	500
Marion	TREBOSC	10	500
Simon	VAUPRES	2	100
Philippe	ZAMOLO	6	300
Madame	THIL	10	500
TOTAL		206 parts	10 300€

<i>Associés Autres Partenaires</i>			
Forme	Nom	Nb de parts	Total Capital
Association	GPPEP	20	1000
TOTAL		20 parts	1000 €

Soit à la date de l'assemblée générale extraordinaire délibérant sur la transformation en Scic, un total de dix-huit mille sept cents cinquante euros (18 750€) résultant de la reprise en fonds associatifs, représentant le montant intégralement libéré des parts.

Article 7 : Variabilité du capital

Le capital est variable. Il peut augmenter à tout moment, soit au moyen de souscriptions nouvelles effectuées par les associés, soit par l'admission de nouveaux associés.

Toute souscription de parts donne lieu à la signature d'un bulletin de souscription en deux originaux par l'associé.

Le capital peut diminuer à la suite de retraits, perte de la qualité d'associé, exclusions, décès et remboursements, dans les cas prévus par la loi et les statuts sous réserve des limites et conditions prévues ci-après.

Article 8 : Capital minimum

Le capital social ne peut être ni inférieur à huit mille euros (8 000 €), ni réduit, du fait de remboursements, au-dessous du quart du capital le plus élevé atteint depuis la constitution de la coopérative.

Par application de l'article 7 de la loi du 10 septembre 1947 modifié par la loi n° 2008-679 du 3 juillet 2008, les coopératives constituées sous forme de sociétés à capital variable régies par les articles L.231-1 et suivants du Code de commerce ne sont pas tenues de fixer dans leurs statuts le montant maximal que peut atteindre leur capital.

Article 9 : Parts sociales

9.1 Valeur nominale et souscription

La valeur des parts sociales est uniforme. Si elle vient à être portée à un chiffre supérieur à celui fixé à l'article 6, il sera procédé au regroupement des parts déjà existantes de telle façon que tous les associés demeurent membres de la coopérative.

Aucun associé n'est tenu de souscrire et libérer plus d'une seule part lors de son admission sous réserve des dispositions complémentaires prévues dans une convention règlementée.

La responsabilité de chaque associé ou détenteur de parts est limitée à la valeur des parts qu'il a souscrites ou acquises.

Les parts sociales sont nominatives et indivisibles. La coopérative ne reconnaît qu'un propriétaire pour chacune d'elle.

9.2 Transmission

Les parts sociales ne sont transmissibles à titre gracieux ou onéreux qu'entre associés après agrément de la cession par le conseil coopératif, nul ne pouvant être associé s'il n'a pas été agréé dans les conditions statutairement prévues.

Le décès de l'associé personne physique entraîne la perte de la qualité d'associé, les parts ne sont, en conséquence, pas transmissibles par décès.

Article 10 : Nouvelles souscriptions

Le capital peut augmenter par toutes souscriptions effectuées par des associés qui devront, préalablement à la souscription et à la libération de leurs parts, obtenir l'autorisation du Président et signer le bulletin cumulatif de souscription en deux originaux.

Article 11 : Annulation des parts

Les parts des associés retrayants, ayant perdu la qualité d'associé, exclus ou décédés sont annulées. Les sommes qu'elles représentent sont assimilées à des créances ordinaires et remboursées dans les conditions prévues à l'article 17.

Aucun retrait ou annulation de parts ne peut être effectué s'il a pour conséquence de faire descendre le capital social en deçà du seuil prévu à l'article 8.

TITRE III

ASSOCIES - ADMISSION - RETRAIT - NON-CONCURRENCE

Article 12 : Associés et catégories

12.1 Conditions légales

La loi précise que peut être associé d'une société coopérative d'intérêt collectif toute personne physique ou morale qui contribue par tout moyen à l'activité de la coopérative, notamment toute personne productrice de biens ou de services, tout salarié de la coopérative, toute personne qui bénéficie habituellement, à titre gratuit ou onéreux, des activités de la coopérative, toute personne physique souhaitant participer bénévolement à son activité ou toute personne publique.

La société coopérative d'intérêt collectif comprend au moins trois catégories d'associés, parmi lesquelles figurent obligatoirement les personnes qui bénéficient habituellement, à titre gratuit ou onéreux, des activités de la coopérative et les salariés ou, en l'absence de personnes salariées au sein de la société, les producteurs de biens ou de services de la coopérative.

La troisième catégorie est ouverte et dépend du choix des associés étant précisé que si ce choix se porte sur des collectivités territoriales, leurs groupements ou des établissements publics territoriaux, ces derniers pourront détenir ensemble jusqu'à 49 % du capital de la coopérative.

La société répond à ces obligations légales lors de la signature des statuts. Elle mettra tout en œuvre pour la respecter pendant l'existence de la Société.

Si, au cours de l'existence de la société, l'une de ces trois catégories d'associés vient à disparaître, le Président devra convoquer l'assemblée générale extraordinaire afin de décider s'il y a lieu de régulariser la situation ou de poursuivre l'activité sous une autre forme coopérative.

12.2 Catégories

Les catégories sont des groupes de sociétaires qui ont un rapport de nature distincte aux activités de la société. Leur rassemblement crée le multi sociétariat qui caractérise la Société. Ces catégories prévoient, le cas échéant, des conditions de candidature, de souscription, d'admission et de perte de qualité d'associé pouvant différer.

Les catégories sont exclusives les unes des autres.

La création de nouvelles catégories ainsi que la modification de ces catégories, sont décidées par l'assemblée générale extraordinaire.

Sont définies dans la Scic ICEA, les 7 catégories d'associés suivantes :

1. Catégorie des acteurs opérationnels : elle est composée des associés participant à l'activité opérationnelle de la Scic en tant que bénévole, salarié et/ou titulaire d'un mandat social ;

2. Catégorie des hébergeurs de droit privé : Elle est composée des personnes morales de droit privé quel que soit leur statut (entreprise, association, société civile, agricole, artisanale ou commerciale, ...) fournissant à la Scic des emplacements permettant l'installation d'infrastructures produisant de l'énergie, et n'entrant pas dans le champs de l'économie sociale et solidaire ;

3. Catégorie des hébergeurs de droit public : Elle est composée des personnes morales de droit public quel que soit leur statut (collectivité locale, organisme consulaire, organisme d'état, ...) fournissant à la Scic des emplacements permettant l'installation d'infrastructures produisant de l'énergie ;

4. Catégorie des hébergeurs citoyens : Elle est composée des personnes physiques fournissant à la Scic des emplacements permettant l'installation d'infrastructures produisant de l'énergie ;

5. Catégorie des hébergeurs ESS : Elle est composée des personnes morales de droit privé relevant du champ de l'économie sociale et solidaire quel que soit leur statut (coopérative, association, entreprise ESUS, ...) fournissant à la Scic des emplacements permettant l'installation d'infrastructures produisant de l'énergie ;

6. Catégorie des citoyens : Elle est composée des citoyens, qui sont les bénéficiaires de la Scic, et qui ne relèveraient pas d'une des catégories précédentes ;

7. Catégorie des autres partenaires : cette catégorie rassemble les personnes physiques ou morales associées contribuant au développement de la Scic ne relevant pas de l'une des catégories précédentes.

Un associé qui souhaiterait changer de catégorie doit adresser sa demande au conseil coopératif en indiquant de quelle catégorie il souhaiterait relever. Le Président est seul compétent pour décider du changement de catégorie.

Article 13 : Candidatures

Peuvent être candidates toutes les personnes physiques ou morales qui entrent dans l'une des catégories définies à l'article 12.2 et respectent les modalités d'admission prévues dans les statuts.

Les présents statuts, en application de l'article 19 septies de la loi du 10 septembre 1947, définissent les conditions dans lesquelles les salariés pourront être tenus de demander leur admission en qualité d'associé.

Si la candidature obligatoire au sociétariat est prévue, par décision du conseil coopératif, elle devra être expressément mentionnée dans le contrat de travail et ne concernera que les salariés sous contrat à durée indéterminée. Le contrat de travail devra comporter les indications suivantes :

- Le statut de coopérative d'intérêt collectif de l'entreprise et l'obligation permanente de comprendre, parmi les associés, des salariés et des bénéficiaires, à titre habituel, des activités de la coopérative ;
- La remise d'une copie des statuts de la société ;

- Le terme à partir duquel la candidature au sociétariat sera obligatoire ; Il est expressément prévu que la candidature comme associé devra être présentée au terme de neuf (9) mois à compter de l'entrée en fonction du salarié.
- L'acceptation par le salarié des particularités des statuts et sa décision de présenter sa candidature selon les modalités et dans les délais statutairement fixés ;
- L'engagement de candidature au sociétariat comme condition déterminante de l'embauche dans l'entreprise.

Article 14 : Modalités d'admission

Tout nouvel associé s'engage à souscrire et libérer au moins une part sociale lors de son admission sauf conditions particulières énoncées dans une convention règlementée.

L'admission d'un nouvel associé est du seul ressort de l'assemblée générale et s'effectue dans les conditions prévues pour les délibérations ordinaires. En cas de rejet de sa candidature, , le candidat peut renouveler celle-ci tous les ans.

L'assemblée générale peut déléguer l'admission de tout nouveau sociétaire au Conseil Coopératif sous réserve que ce dernier lui rende compte de son action lors de l'assemblée générale annuelle.

L'admission est régie par les dispositions décrites ci-dessous.

Lorsqu'une personne physique ou morale souhaite devenir associée, elle doit présenter sa candidature au Président qui la soumet à la prochaine assemblée générale ordinaire ou par délégation, au conseil coopératif. Cette candidature est portée à la connaissance du Président par lettre recommandée avec demande d'avis de réception, ou lettre remise en main propre contre décharge ou encore par tout procédé écrit sous forme électronique ou non mis en place au sein de la coopérative sous réserve que puisse être dûment identifiée la personne dont elle émane et qu'elle soit établie et conservée dans des conditions de nature à en garantir l'intégrité.

Les parts sociales souscrites lors de l'admission d'un candidat au sociétariat doivent être intégralement libérées lors de la souscription.

Le statut d'associé prend effet après agrément de l'assemblée générale ou par délégation, du conseil coopératif, sous réserve de la libération de la ou des parts souscrites dans les conditions statutairement prévues.

Le statut d'associé confère la qualité de coopérateur. Le conjoint d'un associé coopérateur n'a pas, en tant que conjoint la qualité d'associé et n'est donc pas coopérateur. Les mêmes dispositions sont applicables en cas de Pacs.

La candidature au sociétariat emporte acceptation des statuts et du règlement intérieur de la Société s'il existe.

Article 15 : Perte de la qualité d'associé

La qualité d'associé se perd :

- par la démission de cette qualité, notifiée par écrit au Président et qui prend effet immédiatement, sous réserve des dispositions de l'article 11 ;
- par le décès de l'associé personne physique ;
- par la décision de liquidation judiciaire de l'associé personne morale ;
- par l'exclusion prononcée dans les conditions de l'article 16 ;
- par la perte de plein droit de la qualité d'associé.

La perte de qualité d'associé intervient de plein droit :

- lorsqu'un associé cesse de remplir l'une des conditions requises à l'article 12 ;
- pour l'associé salarié à la date de la cessation de son contrat de travail, quelle que soit la cause de la rupture de son contrat. Néanmoins, s'il souhaite rester associé et dès lors qu'il remplit les conditions de l'article 12, le salarié pourra demander un changement de catégorie d'associés au Président seul compétent pour décider du changement de catégorie et qui devra se prononcer avant la fin du préavis ;
- pour toute association loi 1901 n'ayant plus aucune activité ;

L'assemblée générale pourra décider la perte de la qualité d'associé lorsqu'un associé, qui n'a pas été présent ou représenté à 3 assemblées générales ordinaires annuelles consécutives, n'est ni présent, ni représenté lors de l'assemblée générale ordinaire suivante, soit la 4ème.

Le Président devra avertir l'associé en cause des conséquences de son absence au plus tard lors de l'envoi de la convocation à cette assemblée générale ordinaire. Cet avertissement sera communiqué par lettre recommandée avec demande d'avis de réception. Sous réserve de cette information préalable, la perte de la qualité d'associé intervient dès la clôture de l'assemblée.

Dans tous les cas, la perte de plein droit de la qualité d'associé est constatée par Président qui en informe les intéressés par lettre recommandée avec demande d'avis de réception.

Les dispositions ci-dessus ne font pas échec à celles de l'article 8 relatives au capital minimum.

Lors de l'assemblée générale statuant sur les comptes de l'exercice, le Président communique un état complet du sociétariat indiquant notamment le nombre des associés de chaque catégorie ayant perdu la qualité d'associé.

Article 16 : Exclusion

L'assemblée des associés statuant dans les conditions fixées pour la modification des statuts, peut toujours exclure un associé qui aura causé un préjudice matériel ou moral à la société. Le fait qui entraîne l'exclusion est constaté par le Président qui est habilité à demander toutes justifications à l'intéressé nonobstant l'application de l'article 18 relatif à l'obligation de non-concurrence.

Une convocation spécifique doit être préalablement adressée à l'intéressé afin qu'il puisse présenter sa défense. L'absence de l'associé lors de l'assemblée est sans effet sur la délibération de l'assemblée. L'assemblée apprécie librement l'existence du préjudice.

La perte de la qualité d'associé intervient dans ce cas à la date de l'assemblée qui a prononcé l'exclusion.

Article 17 : Remboursement des parts des anciens associés et remboursements partiels des associés

17.1 Montant des sommes à rembourser

Le montant du capital à rembourser aux associés dans les cas prévus aux articles 15 et 16, est arrêté à la date de clôture de l'exercice au cours duquel la perte de la qualité d'associé est devenue définitive ou au cours duquel l'associé a demandé un remboursement partiel de son capital social.

Les associés n'ont droit qu'au remboursement du montant nominal de leurs parts, sous déduction des pertes éventuelles apparaissant à la clôture de l'exercice.

Pour le calcul de la valeur de remboursement de la part, les pertes s'imputent pour partie sur les réserves statutaires et pour partie sur le capital. Le montant des pertes à imputer sur le capital se calcule selon la formule suivante :

$$\text{Perte} \times \left[\frac{\text{capital}}{\text{capital} + \text{réserves statutaires}} \right].$$

- le capital à retenir est celui du dernier jour de l'exercice auquel a été réintégré le capital des associés sortants ;
- les réserves statutaires sont celles inscrites au bilan au dernier jour de l'exercice.

17.2 Pertes survenant dans le délai de 5 ans

S'il survenait dans un délai de cinq années suivant la perte de la qualité d'associé, des pertes se rapportant aux exercices durant lesquels l'intéressé était associé de la coopérative, la valeur du capital à rembourser serait diminuée proportionnellement à ces pertes. Au cas où tout ou partie des parts de l'ancien associé auraient déjà été remboursées, la coopérative serait en droit d'exiger le reversement du trop-perçu.

17.3 Ordre chronologique des remboursements et suspension des remboursements

Les remboursements ont lieu dans l'ordre chronologique où ont été enregistrées les pertes de la qualité d'associé ou la demande de remboursement partiel.

Ils ne peuvent avoir pour effet de réduire le capital à un montant inférieur au minimum prévu à l'article 8. Dans ce cas, l'annulation et le remboursement des parts ne sont effectués qu'à concurrence de souscriptions nouvelles permettant de maintenir le capital au moins à ce minimum.

17.4 Délai de remboursement

Les anciens associés et leurs ayants droit ne peuvent exiger, avant un délai de 5 ans, le règlement des sommes leur restant dues sur le remboursement de leurs parts, sauf décision de remboursement anticipé prise par le conseil coopératif. Le délai est précompté à compter de la date de la perte de la qualité d'associé ou de la demande de remboursement partiel.

Le montant dû aux anciens associés ou aux associés ayant demandé un remboursement partiel ne porte pas intérêt.

17.5 Remboursements partiels demandés par les associés

La demande de remboursement partiel est faite auprès du président par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou remise en main propre contre décharge.

Les remboursements partiels sont soumis à autorisation préalable du conseil coopératif. Ils ne peuvent concerner que la part de capital excédant le minimum statutaire de souscription prévu à l'article 14.2 des présents statuts.

Article 18 : Non-concurrence

Sauf accord exprès du Conseil Coopératif, tout associé de la société s'interdit, pendant la période durant laquelle il fait partie de la société et pendant une période de six (6) mois à compter de la perte de la qualité d'associé de participer, directement ou indirectement, à quelque titre et sous quelque forme que ce soit, à des activités de même nature que celles exploitées ou développées par la société et exercées dans la zone géographique définie ci-après.

A cette fin, il s'engage notamment :

- à n'exercer aucune fonction de gestion, de direction, d'administration ou de surveillance au sein d'une entreprise exploitant ou développant de telles activités,
- à ne pas démarcher les clients de la société et à ne pas débaucher ses salariés.

Cette interdiction porte sur la zone géographique du SICOVAL.

Cette disposition ne prive pas l'associé de la possibilité d'être salarié d'une entreprise exerçant une activité de même nature.

La violation de l'interdiction pourra donner lieu à attribution de dommages-intérêts au profit de la société.

TITRE IV ADMINISTRATION ET DIRECTION

Article 19 : Président et Directeurs Généraux

19.1 Président

19.1.1 Nomination du président

La coopérative est administrée par un Président, personne physique associée, salariée ou non au titre d'un mandat social, désigné par le Conseil Coopératif en son sein. La nomination est prononcée à la majorité du nombre total des voix présentes ou représentées.

Le Président est choisi par le Conseil Coopératif, parmi ses membres, pour une durée égale à la durée de son mandat au conseil coopératif. Il est rééligible. Ses fonctions prennent fin à l'issue de la réunion de l'assemblée générale ordinaire tenue dans l'année au cours de laquelle expire son mandat.

Le premier Président est Jean-Paul Gardette ci-dessus plus amplement dénommé.

Ses fonctions expireront au premier renouvellement du conseil coopératif sous réserve de la faculté de réélection prévue ci-dessous.

19.1.2 Révocation du président

La révocation peut être décidée par l'assemblée générale des associés. Si la révocation est décidée sans juste motif, elle peut donner lieu à des dommages et intérêts.

19.1.3 Pouvoirs du Président

Le président dispose de tous les pouvoirs nécessaires pour agir en toutes circonstances au nom de la coopérative dans les limites de son objet social sous la réserve des pouvoirs conférés à l'assemblée des associés par la loi et les statuts.

19.2 Directeurs Généraux

19.2.1 Désignation des Directeurs Généraux

Un ou plusieurs Directeurs Généraux personne physique de la société peuvent être désignés parmi ses membres par décision du Conseil Coopératif.

19.2.2 Durée du mandat de chaque Directeur Général

La durée du mandat du Directeur Général est fixée dans la décision de nomination.

Les fonctions de Directeur Général prennent fin soit par le décès, la démission, la révocation, l'expiration de son mandat, soit par l'ouverture à l'encontre de celui-ci d'une procédure de redressement ou de liquidation judiciaires.

Le Directeur Général peut démissionner de son mandat par lettre recommandée adressée au Président, sous réserve de respecter un préavis d'un (1) mois, lequel pourra être réduit lors de la consultation du Conseil Coopératif qui aura à statuer sur le remplacement du Directeur Général démissionnaire.

Le Directeur Général peut être révoqué à tout moment, sans qu'il soit besoin d'un juste motif, par décision du Conseil Coopératif. Cette révocation n'ouvre droit à aucune indemnisation.

En outre, le Directeur Général est révoqué de plein droit, sans indemnisation, dans les cas suivants :

- Interdiction de diriger, gérer, administrer ou contrôler une entreprise ou personne morale, incapacité ou faillite personnelle du Directeur Général personne physique ;
- Mise en redressement ou liquidation judiciaire, interdiction de gestion ou dissolution du Directeur Général personne morale.

19.2.3 Pouvoirs des Directeurs Généraux

En application de l'article L.227-6 du Code de commerce, le Directeur Général dispose des mêmes pouvoirs que le Président pour engager la Société vis-à-vis des tiers.

L'étendue des pouvoirs délégués au Directeur Général est déterminée par décision du Conseil Coopératif.

A l'égard de la Société et des associés, le Directeur Général supporte les mêmes limitations que celles qui s'imposent au Président. Le Conseil Coopératif peut limiter ses pouvoirs, mais cette limitation n'est pas opposable aux tiers.

En l'absence de Directeur Général, toutes les responsabilités lui incombant sont occupées par le Président.

19.2.4 Délégation

Le Directeur Général est autorisé à consentir, sous sa responsabilité, des délégations ou substitutions de pouvoirs pour une ou plusieurs opérations ou catégories d'opérations déterminées dans la limite de ceux qui lui sont conférés par la loi et par les présents statuts. Le Directeur Général en précise par écrit le contenu, les modalités et la durée.

Si le Directeur Général est dans l'incapacité d'effectuer lui-même cette délégation, la collectivité des associés peut y procéder dans les mêmes conditions.

Le Directeur Général peut, en outre, confier tous mandats spéciaux à toute personne, appartenant ou non au conseil, pour un ou plusieurs objets déterminés, dans les mêmes conditions.

19.2.5 Rémunération du Directeur Général

Le Directeur Général ne sera pas rémunéré au titre de ses fonctions. Toutefois, il aura droit au remboursement des frais occasionnés dans l'exercice de ses fonctions sur présentation des justificatifs.

Si une rémunération devait être allouée au Directeur Général, seul le Conseil Coopératif pourrait en fixer le montant.

19.2.6 Responsabilité

Le Directeur Général de la Société, est responsable envers celle-ci et envers les tiers, des infractions aux dispositions légales et réglementaires régissant les sociétés anonymes et applicables aux sociétés par actions simplifiées, des violations des présents Statuts et des fautes commises dans sa gestion ou attribution respective, dans les conditions et sous peine des sanctions prévues par les dispositions législatives et réglementaires en vigueur.

19.2.7 Contrat de travail des Directeurs Généraux

La démission, le non renouvellement ou la révocation des fonctions des Directeurs Généraux, ne porte atteinte ni au contrat de travail éventuellement conclu par le ou les intéressés avec la Société, ni aux autres relations résultant de la double qualité d'associé coopérateur

Article 20 : Conseil Coopératif

Le Conseil Coopératif détermine les orientations de l'activité de la société. Il est force de propositions aux assemblées générales. Dans le respect de l'esprit de la coopérative tel que défini dans les statuts, notamment dans le préambule, le conseil est en charge de l'animation de la vie coopérative de la Scic.

20.1 Nomination

Le Conseil Coopératif est composé de 3 à 15 membres élus à la majorité des suffrages, à bulletins secrets par l'assemblée générale ordinaire.

Chaque membre du conseil coopératif est élu pour une durée de deux ans, renouvelable. Les membres du Conseil Coopératif peuvent être des personnes physiques ou des personnes morales. Dans ce dernier cas, la personne morale est tenue de désigner un représentant permanent qui est soumis aux mêmes conditions et obligations et qui encourt les mêmes responsabilités civile et pénale que s'il était membre du conseil coopératif en son nom propre, sans préjudice de la responsabilité solidaire de la personne morale qu'il représente.

La nomination en qualité de membre du Conseil Coopératif d'un salarié ne fait pas perdre le bénéfice du contrat de travail conclu, le cas échéant, entre la coopérative et l'associé. La cessation des fonctions ne porte pas atteinte au contrat de travail qui a pu être conclu par l'intéressé avec la coopérative.

Lorsque le nombre des membres Conseil Coopératif est devenu inférieur à 3, le Président doit convoquer immédiatement l'assemblée générale ordinaire en vue de compléter l'effectif du Conseil Coopératif.

Les membres du conseil coopératif sont rééligibles. Ils sont révocables à tout moment par l'assemblée générale, même si cette question ne figure pas à l'ordre du jour.

20.2 Fonctionnement

Le président de la SCIC est chargé de convoquer le conseil et d'en diriger les débats.

20.3 Réunions du conseil coopératif

Le président réunit le Conseil Coopératif aussi souvent qu'il est nécessaire et au moins une fois chaque trimestre.

La séance est présidée par le président de la Scic. En cas d'empêchement, elle est présidée par un volontaire ou à défaut par le conseiller le plus âgé.

Le président pourra tenir des conseils par des moyens de télé transmission, y compris par audioconférence et visio-conférence.

La convocation des membres du Conseil Coopératif est faite par tout moyen.

Un membre du conseil peut se faire représenter par un autre membre ; le nombre de pouvoir pouvant être détenu par un membre du conseil est limité à un.

La présence de la moitié au moins des membres du conseil est nécessaire pour la validité de ses délibérations. Les membres représentés ne sont pas pris en compte pour le calcul du quorum.

Les délibérations sont prises à la majorité des membres présents ou représentés. En cas de partage des voix, celle du président de séance est prépondérante.

Les délibérations prises par le Conseil Coopératif obligent l'ensemble des membres y compris les absents, incapables ou dissidents.

Il est tenu un registre de présence qui est signé par les membres du conseil participant à la séance du conseil.

Chaque séance donne lieu à la rédaction d'un procès-verbal qui indique le nom des membres du conseil, excusés ou absents.

20.4 Révocation

La révocation peut être décidée par l'assemblée générale dans les conditions requises pour la tenue d'une assemblée générale extraordinaire fixées à l'article 24.1.

20.5 Pouvoirs du Conseil Coopératif

Le Conseil Coopératif nomme les directeurs généraux sur proposition du Président.

Le Conseil Coopératif assure en permanence et par tous les moyens appropriés le bon fonctionnement de la vie coopérative.

En l'absence de Directeur Général, le Conseil Coopératif assure la gestion de la coopérative sous la responsabilité du Président. Cette orientation spécifique à l'absence du Directeur Général n'obère en rien les pouvoirs de contrôle du Conseil Coopératif.

Le conseil coopératif présent à l'assemblée annuelle un rapport sur l'exécution de ses missions, et fait notamment part de ses observations sur le rapport du Président de la société ainsi que sur les comptes de l'exercice.

En cas de présence d'un Directeur général cette surveillance ne peut donner lieu à l'accomplissement d'actes de gestion directement ou indirectement effectués par le conseil ou ses membres, ni être effectuée dans des conditions qui rendent impossible la gestion par les membres de direction.

Le conseil peut décider la création en son sein de commissions dont il fixe la composition et les attributions et qui exercent leur activité sous sa responsabilité, sans que lesdites attributions puissent avoir pour objet de déléguer à une commission les pouvoirs qui sont attribués au conseil coopératif lui-même ni pour effet de réduire ou de limiter les pouvoirs du président ou des directeurs généraux ou ceux de l'assemblée générale.

20.6 Composition

Une convention réglementaire pourra fixer la composition du conseil coopératif pour garantir la représentation de certaines catégories d'associés au sein du conseil.

TITRE VI ASSEMBLEES GENERALES
--

Article 21 : Nature des assemblées

Les assemblées générales sont : ordinaire annuelle, ordinaire réunie extraordinairement, ou extraordinaire.

Le Président fixe les dates et lieux de réunion des différentes assemblées.

Article 22 : Dispositions communes et générales

22.1 Composition

L'assemblée générale se compose de tous les associés y compris ceux admis au sociétariat au cours de l'assemblée dès qu'ils auront été admis à participer au vote.

La liste des associés est arrêtée par le Président le 16^{ème} jour qui précède la réunion de l'assemblée générale.

22.2 Convocation et lieu de réunion

Les associés sont convoqués par le Président.

A défaut d'être convoquée par le Président, l'assemblée peut également être convoquée par :

- les commissaires aux comptes ;
- un mandataire de justice désigné par le tribunal de commerce statuant en référé, à la demande, soit de tout intéressé en cas d'urgence, soit d'un ou plusieurs associés réunissant au moins 5 % du capital social ;
- un administrateur provisoire ;
- le liquidateur.

La première convocation de toute assemblée générale est faite par lettre simple ou courrier électronique adressé aux associés quinze jours au moins à l'avance. Sur deuxième convocation, le délai est d'au moins dix jours.

La convocation électronique est subordonnée à l'accord préalable des associés et à la communication de leur adresse électronique. Il est possible de revenir à tout moment sur cet accord en informant le Président par lettre recommandée avec demande d'avis de réception.

Les délais ne tiennent pas compte du jour de l'envoi de la lettre.

La lettre de convocation mentionne expressément les conditions dans lesquelles les associés peuvent voter à distance.

Les convocations doivent mentionner le lieu de réunion de l'assemblée. Celui-ci peut être le siège de la société ou tout autre local situé dans le même département, ou encore tout autre lieu approprié pour cette réunion.

22.3 Ordre du jour

L'ordre du jour est arrêté par l'auteur de la convocation.

Tout associé peut proposer un projet de résolution qui aurait été communiqué vingt-cinq jours au moins à l'avance.

Il y est porté les propositions émanant du Conseil Coopératif et les points ou projets de résolution qui auraient été communiqué vingt-cinq jours au moins à l'avance par le comité d'entreprise ou par un ou plusieurs associés représentant au moins 5 % du capital si le capital social est au plus égal à 750 000 euros.

22.4 Bureau

L'assemblée est présidée par le Président, en cas d'empêchement par un volontaire et, à défaut, par le doyen des membres de l'assemblée. Le bureau est composé du Président et de deux scrutateurs acceptants. Le bureau désigne le secrétaire qui peut être choisi en dehors des associés.

En cas de convocation par un commissaire aux comptes, par un mandataire de justice ou par les liquidateurs, l'assemblée est présidée par celui ou par l'un de ceux qui l'ont convoquée.

22.5 Feuille de présence

Il est tenu une feuille de présence comportant, par catégorie, les noms, prénoms et domicile des associés, le nombre de parts sociales dont chacun d'eux est propriétaire et le nombre de voix dont ils disposent.

Elle est signée par tous les associés présents, tant pour eux-mêmes que pour ceux qu'ils peuvent représenter. Elle est certifiée par le bureau de l'assemblée, déposée au siège social et communiquée à tout requérant.

22.6 Délibérations

Il ne peut être délibéré que sur les questions portées à l'ordre du jour. Néanmoins, l'assemblée peut, à tout moment, révoquer un ou plusieurs membres et procéder à leur remplacement, même si la question n'est pas inscrite à l'ordre du jour.

22.7 Modalités de votes

La nomination des membres du Conseil Coopératif est effectuée à bulletins secrets. Pour toutes les autres questions il est procédé à des votes à main levée, sauf si le bureau de l'assemblée ou la majorité de celle-ci décide qu'il y a lieu de voter à bulletins secrets.

22.8 Droit de vote et vote à distance

Chaque associé a droit de vote dans toutes les assemblées avec une voix. Les abstentions, les votes blancs et les bulletins nuls sont considérés comme des votes hostiles à l'adoption de la résolution.

Tout associé peut voter à distance dans les conditions suivantes : à compter de la convocation de l'assemblée, un formulaire de vote à distance et ses annexes sont remis ou adressés, aux frais de la société, à tout associé qui en fait la demande.

La société doit faire droit à toute demande déposée ou reçue au siège social au plus tard six jours avant la date de réunion. Le formulaire de vote à distance doit comporter certaines indications fixées par les articles R.225-76 et suivants du code de commerce. Le formulaire doit informer l'associé de façon très apparente que toute abstention exprimée dans le formulaire ou résultant de l'absence d'indication de vote sera assimilée à un vote défavorable à l'adoption de la résolution. Le formulaire peut, le cas échéant, figurer sur le même document que la formule de procuration. Dans ce cas, ce sont les dispositions de l'article R.225-78 du Code de commerce qui sont applicables.

Sont annexés au formulaire de vote à distance les documents prévus à l'article R.225-76 du Code de commerce.

Le formulaire de vote à distance adressé à l'associé pour une assemblée vaut pour toutes les assemblées successives convoquées avec le même ordre du jour.

Les formulaires de vote par correspondance doivent être reçus par la société trois jours ouvrables avant la réunion.

Le droit de vote de tout associé en retard dans la libération de ses parts sociales est suspendu 30 jours après mise en demeure par le Président et ne reprend que lorsque la libération est à jour.

22.9 Procès-verbaux

Les délibérations des assemblées générales sont constatées par des procès-verbaux établis par les membres du bureau et signés par eux.

Ils sont portés sur un registre spécial tenu au siège social dans les conditions réglementaires.

Si, à défaut du quorum requis, une assemblée ne peut délibérer régulièrement, il en est dressé procès-verbal par le bureau de ladite assemblée.

22.10 Effet des délibérations

L'assemblée générale régulièrement convoquée et constituée représente l'universalité des associés et ses décisions obligent même les absents, incapables ou dissidents.

22.11 Pouvoirs

Un associé empêché de participer personnellement à l'assemblée générale peut se faire représenter par un autre sociétaire, quel que soit sa catégorie ou son collège d'appartenance. Outre sa propre voix, aucun sociétaire ne peut posséder plus de 1 voix. L'époux ou l'épouse non sociétaire personnellement ne peut représenter son conjoint à l'assemblée.

Article 23 : Assemblée générale ordinaire

23.1 Quorum et majorité

Le quorum requis pour la tenue d'une assemblée générale ordinaire est :

- sur première convocation, du cinquième des associés ayant droit de vote. Les associés ayant voté à distance ou donné procuration sont considérés comme présents.
- si ce quorum n'est pas atteint, une deuxième assemblée est convoquée. Elle délibère valablement, quel que soit le nombre d'associés présents ou représentés, mais seulement sur le même ordre du jour.

Les délibérations sont prises à la majorité des voix des associés présents ou représentés.

23.2 Assemblée générale ordinaire annuelle

23.2.1 Convocation

L'assemblée générale ordinaire annuelle se tient dans les six mois de la clôture de l'exercice.

23.2.2 Rôle et compétence

L'assemblée générale ordinaire prend toutes les décisions autres que celles qui sont réservées à la compétence de l'assemblée générale extraordinaire par la loi et les présents statuts.

Elle exerce les pouvoirs qui lui sont conférés par la loi et notamment :

- approuve ou redresse les comptes,
- fixe les orientations générales de la coopérative,
- agréé les nouveaux associés,
- élit les membres du Conseil Coopératif et peut les révoquer,
- approuve les conventions réglementées,
- désigne les commissaires aux comptes,

23.3 Assemblée générale ordinaire réunie extraordinairement

L'Assemblée Générale Ordinaire réunie extraordinairement examine les questions dont la solution ne souffre pas d'attendre la prochaine Assemblée Générale annuelle.

Article 24 : Assemblée générale extraordinaire

24.1 Quorum et majorité

Le quorum requis pour la tenue d'une assemblée générale extraordinaire est, en application des dispositions de l'article L.225-96 du Code de commerce et des dispositions statutaires permettant de fixer un quorum plus élevé :

- sur première convocation, du tiers des associés ayant droit de vote. Les associés ayant voté par correspondance ou donné procuration sont considérés comme présents.
- si ce quorum n'est pas atteint, une nouvelle assemblée peut délibérer valablement si le quart des associés ayant droit de vote sont présents ou représentés à l'assemblée.

A défaut de ce quorum, la deuxième assemblée peut être prorogée de deux mois au plus en continuant d'obéir aux mêmes règles de convocation et de quorum.

Les délibérations de l'assemblée générale extraordinaire sont prises à la majorité des deux tiers des voix calculée selon les modalités précisées à l'article 22.7.

24.2 Rôle et compétence

L'assemblée générale extraordinaire des associés a seule compétence pour modifier les statuts de la Société. Elle ne peut augmenter les engagements des associés sans leur accord unanime.

L'assemblée générale extraordinaire peut :

- exclure un associé qui aurait causé un préjudice matériel ou moral à la coopérative,
- modifier les statuts de la coopérative,

- transformer la Société en une autre société coopérative ou décider sa dissolution anticipée ou sa fusion avec une autre société coopérative,
- créer de nouvelles catégories d'associés.
- modifier les droits de vote de chaque collège de vote, ainsi que la composition et le nombre des collèges.

TITRE VII COMMISSAIRES AUX COMPTES – REVISION COOPERATIVE
--

Article 25 : Commissaires aux comptes

Conformément aux dispositions des articles L 227-9-1 et R227 du code de commerce, la société est tenue de désigner au moins un commissaire aux comptes si elle dépasse à la clôture d'un exercice social, deux des seuils suivants : 1 000 000 € de total de bilan, 2 000 000 € de chiffre d'affaires hors taxe ou le nombre moyen de 20 salariés au cours de l'exercice.

La durée des fonctions des commissaires est de six exercices. Elles sont renouvelables.

Article 26 : Révision coopérative

La coopérative fera procéder tous les 5 ans à la révision coopérative prévue par les dispositions de l'article 19 duodecies de la loi n°47-1775 du 10 septembre 1947 portant statut de la coopération.

TITRE VIII COMPTES SOCIAUX – EXCEDENTS – RESERVES - REMUNERATIONS
--

Article 27 : Exercice social

L'exercice social commence le 1er Janvier et finit le 31 Décembre.

Article 28 : Documents sociaux

L'inventaire, le bilan, le compte de résultats de la coopérative sont présentés à l'assemblée en même temps que les rapports du Président.

Conformément à l'article R.225-89 du Code de commerce, à compter de la convocation de l'assemblée générale ordinaire annuelle et au moins pendant le délai de 15 jours qui précède la date de réunion, tout associé a le droit de prendre connaissance de certains documents au siège social ou au lieu de la direction administrative, et notamment :

- le bilan ;
- le compte de résultat et l'annexe ;
- les documents annexés le cas échéant à ces comptes ;
- Le rapport de révision
- un tableau d'affectation de résultat précisant notamment l'origine des sommes dont la distribution est proposée.

Ces documents sont mis à la disposition des commissaires aux comptes un mois au moins avant la date de convocation de l'assemblée générale ordinaire annuelle. Ils sont présentés à cette assemblée en même temps que les rapports du Président et des commissaires aux comptes.

Jusqu'au cinquième jour inclusivement avant l'assemblée, l'associé peut demander que les mêmes documents lui soient adressés.

Article 29 : Excédents

Les excédents sont constitués par les produits de l'exercice majorés des produits exceptionnels et sur exercices antérieurs et diminués des frais, charges, amortissements, provisions et impôts afférents au même exercice, ainsi que des pertes exceptionnelles ou sur exercices antérieurs et des reports déficitaires antérieurs.

L'assemblée des associés est tenue de respecter la règle suivante :

- 15 % sont affectés à la réserve légale, qui reçoit cette dotation jusqu'à ce quelle soit égale au montant le plus élevé atteint par le capital ;
- 50 % au minimum des sommes disponibles après la dotation à la réserve légale sont affectés à une réserve statutaire ;
- Il peut être distribué un intérêt aux parts sociales dont le montant sera déterminé par l'assemblée générale et qui ne peut excéder les sommes disponibles après dotations aux réserves légale et statutaire. Il ne peut être supérieur au taux fixé par la législation en vigueur.

Toutefois, les subventions, encouragements et autres moyens financiers versés à la société par les collectivités publiques, leurs groupements et les associations ne sont pas pris en compte pour le calcul de l'intérêt versé aux parts sociales et, le cas échéant, des avantages ou intérêts servis en application des articles 11 et 11bis de la loi du 10 septembre 1947.

Les parts sociales ouvrant droit à rémunération sont celles qui existaient au jour de la clôture de l'exercice et qui existent toujours à la date de l'assemblée générale ordinaire annuelle.

Le versement des intérêts aux parts sociales a lieu au plus tard neuf mois après la clôture de l'exercice.

Article 30 : Impartageabilité des réserves

Quelle que soit leur origine ou leur dénomination, les réserves ne peuvent jamais être incorporées au capital et donner lieu à la création de nouvelles parts ou à l'élévation de la valeur nominale des parts, ni être utilisées pour libérer les parts souscrites, ni être distribuées, directement ou indirectement, au cours de la vie de la coopérative ou à son terme, aux associés ou travailleurs de celle-ci ou à leurs héritiers et ayants droit.

Les dispositions de l'article 15, des 3^{ème} et 4^{ème} alinéas de l'article 16 et l'alinéa 2 de l'article 18 de la loi 47-1775 du 10 septembre 1947 ne sont pas applicables à la Société.

Article 31 : Limitation des rémunérations des salariés et dirigeants les mieux rémunérés

La Société Coopérative s'engage à mener une politique de rémunération qui satisfait aux deux conditions suivantes, définies dans l'article L.3332-17-1 du Code du travail :

- la moyenne des sommes versées, y compris les primes, aux cinq salariés ou dirigeants les mieux rémunérés ne doit pas excéder, au titre de l'année pour un emploi à temps complet, un plafond fixé à sept fois la rémunération annuelle perçue par un salarié à temps complet sur la base de la durée légale du travail et du salaire minimum de croissance, ou du salaire minimum de branche si ce dernier est supérieur ;
- les sommes versées, y compris les primes, au salarié ou dirigeant le mieux rémunéré ne doivent pas excéder, au titre de l'année pour un emploi à temps complet, un plafond fixé à dix fois la rémunération annuelle citée ci-dessus.

TITRE IX DISSOLUTION - LIQUIDATION - CONTESTATION

Article 32 : Perte de la moitié du capital social

Si, du fait des pertes constatées dans les documents comptables, l'actif net devient inférieur à la moitié du capital social, l'assemblée générale doit être convoquée à l'effet de décider s'il y a lieu de prononcer la dissolution de la coopérative ou d'en poursuivre l'activité. La résolution de l'assemblée fait l'objet d'une publicité.

Article 33 : Expiration de la coopérative – Dissolution

A l'expiration de la coopérative, si la prorogation n'est pas décidée, ou en cas de dissolution anticipée, l'assemblée générale règle la liquidation conformément à la loi et nomme un ou plusieurs liquidateurs investis des pouvoirs les plus étendus.

Après l'extinction du passif et paiement des frais de liquidation et, s'il y a lieu, des répartitions différées, les associés n'ont droit qu'au remboursement de la valeur nominale de leurs parts, sous déduction, le cas échéant, de la partie non libérée de celles-ci.

Le boni de liquidation sera attribué par décision de l'assemblée générale soit à d'autres coopératives ou unions de coopératives, soit à des œuvres d'intérêt général ou professionnel.

Article 34 : Arbitrage

Toutes contestations qui pourraient s'élever au cours de la vie de la coopérative ou de sa liquidation, soit entre les associés ou anciens associés et la coopérative, soit entre les associés ou anciens associés eux-mêmes, soit entre la coopérative et une autre société coopérative d'intérêt collectif ou de production, au sujet des affaires sociales, notamment de l'application des présents statuts et tout ce qui en découle, ainsi qu'au sujet de toutes affaires traitées entre la coopérative et ses associés ou anciens associés ou une autre coopérative, seront soumises à l'arbitrage de la commission d'arbitrage de la CG Scop, sous réserve de l'adhésion de la société à la Confédération Générale des Scop.

Les sentences arbitrales sont exécutoires, sauf appel devant la juridiction compétente.

Pour l'application du présent article, tout associé doit faire élection de domicile dans le département du siège et toutes assignations ou significations sont régulièrement données à ce domicile. A défaut d'élection de domicile, les assignations et significations sont valablement faites au parquet de Monsieur Le Procureur de la République, près le tribunal de grande instance du siège de la coopérative.

Statuts originaux fait à Labège le 07/06/2017 et enregistré à RCS de Toulouse

Modifié à Labège le 12/06/2021

En autant d'exemplaires que requis par la loi.

Le président, Jean-Paul Gardette :



ICEA
815 la pyrénéenne - le prologue - 31670 Labège
Tel: 09 52 00 02 06 contact@icea-enr.fr
http://icea-enr.fr
SCIC SAS à capital variable, 830 517 090 RCS

ANNEXE 2 : Statuts LES RAYONS VERTS

STATUTS DE L'ASSOCIATION LES RAYONS VERTS

ARTICLE PREMIER – NOM

Il est fondé entre les adhérents aux présents statuts une association à but non lucratif régie par la loi du 1^{er} juillet 1901 et le décret du 16 août 1901, ayant pour dénomination LES RAYONS VERTS.

ARTICLE 2 - OBJET

L'association a pour objet d'agir dans tous les domaines relevant de la maîtrise des consommations énergétiques, de la promotion, du développement et de la production des énergies renouvelables. En particulier, elle s'attachera notamment à :

- Rassembler les citoyens, et les acteurs publics et privés souhaitant devenir acteurs dans le développement et la mise en œuvre des énergies renouvelables. Favoriser les échanges entre élus, citoyens, associations, entreprises et administrations autour des questions énergétiques.
- Promouvoir et participer au développement des projets de production d'énergie renouvelable citoyenne sur les communes du pays du sud toulousain.
- Informer et développer des actions de sensibilisation sur les énergies renouvelables, sur l'efficacité et la sobriété énergétique.

ARTICLE 3 - LIENS SPECIFIQUES AVEC ICEA

L'association s'engage à signer une convention qui la fera intégrer la SCIC SAS Initiative Citoyenne pour une Energie Alternative (ICEA) (n°822 429 486 R.C.S. Toulouse), société coopérative citoyenne développant la production d'énergie renouvelable.

L'association est ainsi un collectif affilié à ICEA. Une convention explicite les missions qui sont confiées au collectif.

ARTICLE 4 - SIÈGE SOCIAL

Le siège social est fixé à la Mairie de Venerque, 12 Place Saint Pierre, 31810 Venerque (Haute Garonne).

Il peut être transféré par simple décision du conseil d'administration.

Article 5 - DUREE

La durée de l'association est illimitée.

ARTICLE 6 - COMPOSITION

L'association se compose de membres adhérents. Ces membres peuvent être des personnes physiques ou des personnes morales représentées par leur représentant légal ou mandaté.

ARTICLE 7 - ADMISSION ET ADHESION

Pour faire partie de l'Association, il faut adhérer aux présents statuts, et s'acquitter d'une cotisation annuelle dont le montant est fixé par l'Assemblée Générale.

Les sociétaires d'ICEA, recrutés par l'association, sont adhérents à l'association l'année de leur souscription à ICEA.

Les membres de l'association impliqués dans les activités de développement de la production d'énergie photovoltaïque avec ICEA doivent être sociétaires d'ICEA.

Le Conseil d'administration veille à l'éthique citoyenne et à la responsabilité sociale des personnes morales voulant adhérer et peut s'opposer à leur adhésion.

Le Conseil d'Administration peut refuser des adhésions sur la base des présents statuts.

ARTICLE 8. - RADIATIONS

La qualité de membre se perd par :

- a) La démission ;
- b) Le décès ;
- c) La radiation prononcée par le conseil d'administration pour non-paiement de la cotisation ou pour motif grave, l'intéressé ayant été invité par lettre recommandée à fournir des explications devant le conseil d'administration.

ARTICLE 9 - RESSOURCES

Les ressources de l'association comprennent :

- 1) Les cotisations des membres.
- 2) Les subventions émanant d'organismes privés ou publics et notamment de l'Union Européenne, de l'Etat, des collectivités territoriales.
- 3) Les dons ou legs.
- 4) Toutes autres ressources autorisées par les lois et règlements en vigueur y compris la vente de produits, de services ou de prestations fournies par l'association.

ARTICLE 10 - ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE

L'assemblée générale ordinaire comprend tous les membres de l'association à jour de leur cotisation (y compris les adhérents ayant souscrit à ICEA dans l'année). Elle se réunit durant le premier trimestre de l'année suivant l'exercice annuel précédent.

Quinze jours au moins avant la date fixée, les membres de l'association sont convoqués par courrier ou voie électronique à la demande du président ou du conseil d'administration. L'ordre du jour est indiqué sur les convocations.

Un membre absent peut déléguer son pouvoir à un autre membre, qui ne peut pas être porteur de plus de 3 pouvoirs.

Le quorum nécessaire est de la moitié des membres. S'il n'est pas atteint, une nouvelle AG peut être convoquée le jour même, mention en est faite dans le procès-verbal.

Le président, ou un des membres du bureau ou du conseil d'administration préside l'assemblée et expose la situation morale ou l'activité de l'association.

Le trésorier rend compte de sa gestion et soumet les comptes annuels (bilan, compte de résultat et annexe) à l'approbation de l'assemblée.

L'assemblée générale est compétente pour fixer le montant des cotisations annuelles.

Ne peuvent être abordés que les points inscrits à l'ordre du jour.

Les décisions sont prises à la majorité absolue des voix des membres présents ou représentés. Il est procédé, après épuisement de l'ordre du jour, au renouvellement des membres sortants du conseil.

Toutes les délibérations sont prises à main levée sauf demande express d'un adhérent.

Les décisions des assemblées générales s'imposent à tous les membres, y compris absents ou représentés.

ARTICLE 11 - ASSEMBLEE GENERALE EXTRAORDINAIRE

En cas d'événements extraordinaires, (modification des statuts, dissolution, etc ..), à la demande du bureau, ou de plus de la moitié des membres de l'association, le président convoque une assemblée générale extraordinaire, suivant les formalités prévues par l'article 9.

Le quorum requis est le même que pour les AG ordinaires. Les décisions sont prises à la majorité des deux tiers.

ARTICLE 12 - CONSEIL D'ADMINISTRATION

Tout(e) adhérent(e) peut se présenter au conseil d'administration. Le conseil d'administration est renouvelé à chaque Assemblée générale ordinaire annuelle et est composé de cinq à quinze membres. Les membres du conseil d'administration sont élus à la majorité absolue des présents ou représentés à l'assemblée générale.

Un membre du conseil coopératif représentant la personne morale de la SCIC-SAS ICEA est membre de droit du Conseil d'Administration de l'association Les Rayons Verts comme le prévoit la convention signée entre ICEA et Les Rayons Verts.

Le Conseil d'administration a la responsabilité juridique de l'association et assure la gestion de l'association. Il met en œuvre les décisions de l'Assemblée générale, dans les limites de l'objet de l'association.

Il se réunit au moins une fois tous les six mois. Il est convoqué, dans un délai minimum d'une semaine, par la présidence ou à la demande d'un tiers de ses membres.

Les décisions sont prises à la majorité simple des suffrages exprimés des membres présent-e-s. La présence de la moitié au moins des membres est nécessaire pour que le Conseil puisse délibérer valablement. Chaque Conseil fait l'objet d'un procès-verbal qui sera diffusé auprès de l'ensemble des membres de l'association.

Le Conseil est investi des pouvoirs nécessaires au fonctionnement de l'association. Il peut ainsi agir en toutes circonstances au nom de l'association. Chaque membre du Conseil peut être habilité-e à remplir toutes les formalités de déclaration et de publication prescrites par la législation et tout autre acte administratif nécessaire au fonctionnement de l'association et décidé par le Conseil.

Tout membre du bureau ou du conseil d'administration qui, sans excuses, n'aura pas assisté à deux réunions consécutives, peut être considéré comme démissionnaire.

Le conseil d'administration choisit à la majorité absolue parmi ses membres, un bureau élu annuellement, à chaque renouvellement de CA. Le bureau prépare les CA et AG.

Le bureau est composé d'au moins :

- 1 : Un(e) président(e), représentant légal de l'association.
- 2 : Un(e) secrétaire(e)
- 3 : Un(e) trésorier(e)

Le ou la Président(e) représente l'association dans tous les actes de la vie civile, et convoque également les Conseils d'administrations et les Assemblées générales.

Le(a) trésorier(e) a pour mission de gérer les finances et tenir la comptabilité de l'association, dans le respect des décisions du Conseil d'administration. Il(elle) encaisse les recettes, règle les dépenses, propose le budget, prépare le compte de résultat et le bilan s'il y a lieu en fin d'exercice. Il(elle) rend compte auprès de l'ensemble des adhérents lors de l'Assemblée générale ainsi que chaque fois que le Conseil d'administration en fait la demande. Le(a) trésorier(e) représente l'association auprès de la banque avec la Présidence.

En cas de vacances, le conseil pourvoit provisoirement au remplacement de ses membres. Il est procédé à leur remplacement définitif par la plus proche assemblée générale. Les pouvoirs des membres ainsi élus prennent fin à l'expiration du mandat des membres remplacés.

Les décisions sont prises à la majorité des voix ; en cas de partage, la voix du(de la) président(e) est prépondérante.

ARTICLE 13 – INDEMNITES

Toutes les fonctions, y compris celles des membres du conseil d'administration et du bureau, sont gratuites et bénévoles. Seuls les frais occasionnés par l'accomplissement de leur mandat sont remboursés sur justificatifs. Le rapport financier présenté à l'assemblée générale ordinaire présente, par bénéficiaire, les remboursements de frais de mission, de déplacement ou de représentation.

ARTICLE - 14 - REGLEMENT INTERIEUR

Un règlement intérieur peut être établi par le conseil d'administration, qui le fait alors approuver par l'assemblée générale.

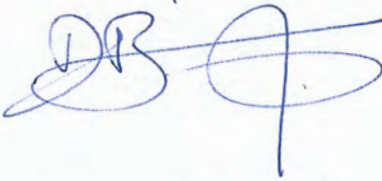
Ce règlement éventuel est destiné à fixer les divers points non prévus par les présents statuts, notamment ceux qui ont trait à l'administration interne de l'association.

ARTICLE - 15 - DISSOLUTION

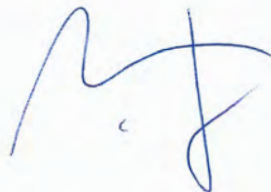
L'assemblée extraordinaire appelée à se prononcer sur la dissolution de l'association est convoquée spécialement à cet effet, elle doit comprendre plus de la moitié des membres à jour de leur cotisation.

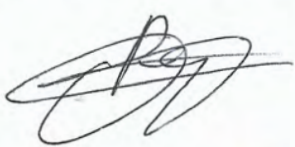
En cas de dissolution prononcée par la majorité qualifiée des membres présents à l'assemblée générale, un ou plusieurs liquidateurs sont nommés par celle-ci et l'actif, s'il y a lieu, est attribué à une ou plusieurs associations de loi 1901 ou une coopérative citoyenne ayant pour objet le développement des énergies renouvelables et le développement durable.

« Fait à Venerque, le 09 avril 2022 »

Dominique BLANCHOT


DOUMERC Jacques


GOERANDIO Mathieu


Vincent REQUILLART


ROBERT Frédéric


Dominique Blanchot est trésorier de l'association
Vincent Réquillart est président de l'association
Jacques Doumerc est membre du CA
Frédéric Robert est secrétaire de l'association
Mathieu Sperandio est membre du CA

ANNEXE 3: Localisation et implantation de l'équipement photovoltaïque

3.1 Implantation en toiture

Sur la base de panneaux de 425 kwc

Vente Totale (installation de 33 kWc objet de ce bail) :

- 68 panneaux au sud-ouest = 28,9 kWc
- 9 panneaux au nord-est = 3,825 kWc
- Puissance totale 77 panneaux = 32,725 kWc

En autoconsommation (installation de 3 kWc objet d'un autre contrat) :

4 panneaux sud-ouest = 1,7 kWc

3 panneaux nord-est = 1,275 kWc

(Séparés des autres pour bien les identifier, les 7 panneaux en haut de la photo)

Puissance totale 7 panneaux = 2,975 kWc



3.2 Plan de cadastre

Ferme Fachet : parcelle 052



ESTIMATION DU COUT de L'INSTALLATION (en Euros HT).

Estimation basée sur l'installation de 30 kWc de Lagardelle sur Lèze (devis de Février 2023).

Puissance installée	32 725 Wc
Puissance d'un module	425 Wc
Nombre modules	77
Modules PV	18 511 €
Structure de fixation	11 261 €
Optimiseurs	3 812 €
Onduleur	3 797 €
Mise en chantier	2 630 €
Accessoires (local tech,)	5 137 €
Cablage Connectique	2 980 €
 TOTAL INSTALLATION	 48 128 €
ETUDES	300 €
RACCORDEMENT ENEDIS	400 €
 TOTAL	 48 828 €